



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ДИЈАСПОРОМ И СРБИМА У РЕГИОНУ,
БЕОГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ**



**Број: 400-63/2024-03/20
Београд, 25. април 2024. године**



Садржај

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ	3
Извештај о ревизији финансијских извештаја Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону, Београд за 2023. годину	3
ПРИЛОГ I - РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ	6
ПРИЛОГ II - НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ДИЈАСПОРОМ И СРБИМА У РЕГИОНУ, БЕОГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ	11
ПРИЛОГ III - ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ДИЈАСПОРОМ И СРБИМА У РЕГИОНУ, БЕОГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ	63



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Извештај о ревизији финансијских извештаја Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону, Београд за 2023. годину

Мишљење о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону, Београд за 2023. годину, који обухватају: Образац 1 – Биланс стања, Образац 5 – Извештај о извршењу буџета и остале пратеће извештаје.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење о финансијским извештајима

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење.

Скретање пажње

Скрећемо пажњу на Напомену 2.3.1.2.2 Накнаде у натури – konto 413000, на различито уређење исте области:

Чланом 119. став 2 Закона о раду је уређено да послодавац може да деци запосленог старости до 15 година живота обезбеди поклон за Божић и Нову годину у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана.

У складу са чланом 49. став 1 Посебног колективног уговора за државне органе⁷ утврђена је обавеза послодавца да обезбеди деци запосленог, старости до 15 година живота поклон за

¹ „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 18/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023.

² „Службени гласник РС“, бр. 125/03, 12/06 и 27/2020.

³ „Службени гласник РС“, бр. 18/2015, 104/2018, 151/2020, 8/2021, 41/2021, 130/2021 и 17/2022.

⁴ „Службени гласник РС“, бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, ... 83/2023 и 118/2023.

⁵ „Службени гласник РС“, бр. 101/2005, 54/2007, 36/2010 и 44/2018 - др. закон.

⁶ „Службени гласник РС“, број 9/09.

⁷ „Службени гласник РС“ бр. 38/19, 55/20 и 44/23



Нову годину - новчану честитку у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана.

Закључком Владе Републике Србије 05 број: 401-12497/2023 од 25. децембра 2023. године препоручено је да органи државне управе, службе Владе, сви директни и индиректни корисници буџета Републике Србије, као и организације за обавезно социјално осигурање обезбеде износ од три хиљаде динара по детету на име поклона за Нову годину – новчане честитке за децу запослених за 2024. годину.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

–Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.

–Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.

–Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.



Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
25. април 2024. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ



Садржај

1.	Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја	8
2.	Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја	8
3.	Мере предузете у поступку ревизије	9
4.	Захтев за достављање одазивног извештаја	10



1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1⁸

1. Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону није у потпуности успоставила систем финансијског управљања и контроле јер: (1) није усвојила Стратегију управљања ризицима; (2) није сачинила регистар ризика и (3) није утврдила и описала пословне процесе у организацији и успоставила све контролне активности (Напомена 2.1.1);

2. Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону није сачинила интерни акт којим се уређује организација рачуноводственог система, интерни рачуноводствени контролни поступци и није одредила лица одговорна за законитост, исправност, састављање, кретање рачуноводствених исправа и рокове за њихово достављање, како је прописано чланом 16. Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомена 2.1.1);

3. Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону није хронолошки, уредно и ажурно, према редоследу настанка, евидентирала пословне промене у пословним књигама, што није у складу са чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству (Напомена 2.1.1);

4. Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону не води евиденције о присутности на раду, односно не поседује евиденције које садрже податке о радном времену - могући број часова са пуним радним временом, ефективно извршени часови, часови за које се прима накнада зараде (часови годишњег одмора, часови одмора за дане државних празника, часови привремене спречености за рад, часови породилског одсуства и др.) (Напомена 2.3.1.2.1);

5. Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону је организацијама регистрованим у Републици Србији пренос средстава из буџета на име дотација за суфинансирање пројеката, вршила на рачуне код комерцијалних банака, уместо на посебне наменске динарске рачуне код Управе за трезор, у складу са одредбама Закона о буџетском систему. (Напомена 2.3.1.2.11)

ПРИОРИТЕТ 2⁹

6. Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону је расходе у износу од 144 хиљаде динара за исплату поклона за Нову Годину – новчаних честитки за децу запослених, старости до 15 година, евидентирала и исказала је на конту 413100 – Накнаде у природи, уместо на конту 416100 - Награде запосленима и остали посебни расходи, што није у складу са чл. 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству. (Напомена 2.3.1.2.2)

2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1

1. Препоручујемо одговорним лицима Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону да предузму активности ради успостављања адекватног система финансијског управљања и контроле. (Напомена 2.1.1 – Препорука број 1);

2. Препоручујемо одговорним лицима Управе да пословне промене евидентирају хронолошки, уредно и ажурно, да пословне књиге воде као свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама, имовини и обавезама, на начин како је то прописано Уредбом о буџетском рачуноводству. (Напомена 2.1.1 – Препорука број 2)

⁸ ПРИОРИТЕТ 1 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.

⁹ ПРИОРИТЕТ 2– грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја а не дуже од годину дана.



ПРИОРИТЕТ 2

3. Препоручујемо одговорним лицима Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону да расходе евидентирају и исказују у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. (Напомена 2.3.1.2.2 – Препорука број 3)

3. Мере предузете у поступку ревизије

1. Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону је у поступку ревизију донела Унутрашње инструкције о буџетском рачуноводственом и финансијско-материјалном пословању у Управи за сарадњу с дијаспором и Србима у региону број: 82/30-2024/01 од 26. марта, којима је уредила организацију рачуноводства (Напомена 2.1.1) и

2. Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону је у поступку ревизију отпочела са евиденцијама о присутности на раду, донела је Одлуку о евиденцији присутности на радном месту и њоме је уређен начин евидентирања запослених лица и лица ангажованих по основу Уговора ван радног односа и отпочела са евиденцијама присутности од 25. марта 2024. године. (Напомена 2.3.1.2.1)

3. Управа је у поступку ревизије отпочела пренос дотација за суфинансирање пројеката организацијама регистрованим у Републици Србији, на посебне наменске динарске рачуне код Управе за трезор. (Напомена 2.3.1.2.11)



4. Захтев за достављање одазивног извештаја

Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону је, на основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону мора у одазивном извештају исказати да је предузела мере исправљања на основу отклањања откривених неправилности, које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужна да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону обавезна је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до састављања годишњег финансијског извештаја, односно до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону обавезна је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40. став 2. Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57. став 1. тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40. став 7. до 13. Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ДИЈАСПОРОМ И СРБИМА У РЕГИОНУ, БЕОГРАД ЗА
2023. ГОДИНУ**



Садржај

1.	Основни подаци о субјекту ревизије.....	13
1.1.	Делокруг субјекта ревизије.....	13
1.2.	Организација субјекта ревизије.....	14
1.3.	Одговорна лица субјекта ревизије.....	15
2.	Налази у поступку ревизије.....	15
2.1	Интерна финансијска контрола.....	15
2.1.1	Финансијско управљање и контроле.....	15
2.1.2	Интерна ревизија.....	21
2.2	Припрема и доношење финансијског плана.....	21
2.3	Финансијски извештаји.....	22
2.3.1	Извештај о извршењу буџета – Образац 5.....	23
2.3.1.1	Текући приходи – конто 700000.....	24
2.3.1.1.1	Приходи из буџета – конто 791000.....	24
2.3.1.2	Текући расходи – конто 400000.....	25
2.3.1.2.1	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве) – конто 411000 и Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000.....	25
2.3.1.2.2	Накнаде у натура – конто 413000.....	29
2.3.1.2.3	Социјална давања запосленима – конто 414000.....	29
2.3.1.2.4	Накнаде трошкова за запослене – конто 415000.....	31
2.3.1.2.5	Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000.....	32
2.3.1.2.6	Стални трошкови – конто 421000.....	32
2.3.1.2.7	Трошкови путовања – конто 422000.....	33
2.3.1.2.8	Услуге по уговору – конто 423000.....	34
2.3.1.2.9	Специјализоване услуге – конто 424000.....	36
2.3.1.2.10	Материјал – конто 426000.....	36
2.3.1.2.11	Дотације невладиним организацијама - конто 481000.....	37
2.3.1.3	Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000.....	41
2.3.1.3.1	Машине и опрема – конто 512000.....	53
2.3.2	Биланс стања на дан 31.12.2023. године.....	54
2.3.2.1	Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2023. године.....	55
2.3.2.2	Нефинансијска имовина – конто 000000.....	57
2.3.2.2.1	Некретнине и опрема – конто 011000.....	57
2.3.2.3	Финансијска имовина – конто 100000.....	58
2.3.2.3.1	Краткорочна потраживања – конто 122000.....	58
2.3.2.3.2	Активна временска разграничења – конто 131000.....	58
2.3.2.4	Обавезе – конто 200000.....	59
2.3.2.4.1	Обавезе за плате и додатке – конто 231000.....	59
2.3.2.4.2	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000.....	59
2.3.2.4.3	Службена путовања и услуге по уговору – конто 237000.....	60
2.3.2.4.4	Обавезе према добављачима – конто 252000.....	60
2.3.2.4.5	Пасивна временска разграничења – конто 291000.....	61
2.3.2.5	Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – конто 300000.....	61
2.4	Потенцијалне обавезе.....	62



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије је Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону орган у саставу Министарства спољних послова, Кнеза Милоша 24-26, чији је матични број 07011636 и порески идентификациони број 107683992 (у даљем тексту Управа).

Управа је основана Законом о министарствима¹⁰ (члан 15), са статусом органа управе у саставу министарства надлежног за спољне послове и као директни корисник буџетских средстава уписана је у списак корисника јавних средстава, који је саставни део Правилника о списку корисника јавних средстава¹¹ (јединствени број КЈС: 61032).

1.1. Делокруг субјекта ревизије

Однос према дијаспори и Србима у региону заснован је на члану 13 Устава Републике Србије, према коме Република Србија штити права и интересе својих држављана у иностранству и развија и унапређује односе Срба који живе у иностранству са матичном државом.

Делокруг субјекта ревизије утврђен је Законом о министарствима, а односи се на следеће послове државне управе: праћење положаја држављана Републике Србије који живе изван Републике Србије; подршку процесу побољшања услова за остваривање бирачког права држављана Републике Србије који живе у иностранству; помоћ у очувању и развоју духовне, националне и културне самобитности српског народа изван Републике Србије; побољшање веза исељеника, држављана Републике Србије који живе у иностранству и њихових организација, са Републиком Србијом; информисање исељеника, држављана Републике Србије у иностранству, о политици Републике Србије; помоћ у процесу укључивања исељеника, лица српског порекла, лица пореклом из Србије и држављана Републике Србије који живе у иностранству у политички, економски и културни живот Републике Србије и њихов повратак у Републику Србију, као и друге послове одређене законом.

Управа је основана 2014. године, Законом о министарствима, као орган у саставу Министарства за спољне послове који у сарадњи са дипломатско-конзуларном мрежом министарства обавља послове државне управе и стручне послове који су наведени у Закону о министарствима. Чланом 37 наведеног закона уређено је да Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону преузима од Канцеларије за сарадњу с дијаспором и Србима у региону запослене и постављена лица, као и права, обавезе, предмете, опрему, средства за рад и архиву за обављање послова утврђених законом.

Област сарадње са дијаспором и Србима у региону уређена је Законом о дијаспори и Србима у региону.

Законом о дијаспори и Србима у региону уређује се начин очувања, јачања и остваривања веза дијаспоре и Срба у региону са матичном државом; надлежност и међуоднос органа Републике Србије у обављању послова у области односа са дијаспором и Србима у региону; конституисање и надлежност Скупштине дијаспоре и Срба у региону; оснивање Савета за односе са Србима у региону и Савета за дијаспору; евидентирање организација у дијаспори и организација Срба у региону и додела националних признања у области односа матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону.

Законом о дијаспори и Србима у региону уређено је да се под дијаспором подразумевају држављани Републике Србије који живе у иностранству и припадници српског народа, исељеници са територије Републике Србије и из региона и њихови потомци. Срби у региону јесу припадници српског народа који живе у Републици Словенији, Републици Хрватској, Републици Босни и Херцеговини, Републици Црној Гори, Републици Северној Македонији,

¹⁰ „Службени гласник РС“ број 44/14

¹¹ „Службени гласник РС“, број: 143/22



Републици Румунији, Републици Албанији и Републици Мађарској, а чија је матична држава Република Србија.

Законом је дефинисан појам дијаспоре којим се указује на поштовање мултиетичности у раду са припадницима српског народа који живе ван матичне државе, јер дијаспору представљају сви држављани Републике Србије који живе у иностранству.

На основу члана 6 Закона о дијаспори и Србима у региону, спроводе се конкурси за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону. Средства за очување и јачање веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону обезбеђују се из буџета Републике Србије.

Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону припрема документацију и спроводи процедуру конкурса за суфинансирање пројеката намењених јачању односа Републике Србије и припадника српског народа у иностранству. Средства за суфинансирање пројеката се одобравају у циљу реализације активности, као што су: 1) употреба, учење, чување, неговање српског језика и ћириличног писма, чување и неговање српског културног, етничког и верског идентитета; 2) унапређивање економске сарадње матичне државе и дијаспоре и матичне државе и Срба у региону.

Коначну одлуку о суфинансирању доноси министар на основу предлога радне групе за избор пројеката, а на основу критеријума исказаних у конкурсној документацији.

Сарадња са дијаспором и Србима у региону обавља се путем две опште програмске активности: Очување и јачање националног и културног идентитета и Заштита права и интереса дијаспоре и Срба у региону.

1.2. Организација субјекта ревизије

Организација Управе уређена је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места број: 327-1/12 од 8. марта 2021. године, Правилником о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова број: 888/1-12 од 9. јуна 2021. године и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места број: 1829-4/12 од 2. новембра 2023. године.

Послове из свог делокруга Управа обавља преко основних унутрашњих јединица: 1) Сектора за праћење и унапређење положаја Срба у региону; 2) Сектора за сарадњу с дијаспором и Србима у региону, унапређење културних, просветно-образовних и других видова сарадње и 3) Сектора за пословну сарадњу и локално повезивање с дијаспором и Србима у региону и других видова сарадње.

У Управи је као ужа унутрашња јединица изван сектора образована Група за финансијске послове.

У оквиру Сектора за сарадњу с дијаспором и Србима у региону, унапређење културних, просветно-образовних и других видова сарадње, образован је Одсек за сарадњу са организацијама у дијаспори и региону.

У Сектору за сарадњу с дијаспором и Србима у региону, унапређење културних, просветно-образовних и других видова сарадње, обављају се послови који се односе на: дефинисање активности у оквиру Конкурса за суфинансирање пројеката које својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону; унапређење научних, културних, просветно-образовних и других видова сарадње са организацијама из матичне државе и иностранства које реализују пројекте намењене дијаспори и Србима у региону; додела националних признања за посебан допринос у јачању веза матичне државе и Срба у региону, као и умрежавање организација у дијаспори и региону.

Послови које обавља Сектор за праћење и унапређење положаја Срба у региону односе се на континуирано праћење, модернизацију и редефинисање могућих модела сарадње



матичне државе и Срба у региону, активну сарадњу и координацију са органима и организацијама у Републици Србији и у иностранству, ради унапређења положаја припадника српског народа у региону, као и други послови који се односе на побољшање положаја Срба у региону.

У Сектору за пословну сарадњу и локално повезивање с дијаспором и Србима у региону и других видова сарадње, обављају се послови који се тичу праћења, развоја и јачања економске сарадње припадника дијаспоре и Срба у региону са матичном државом, остваривање сарадње са релевантним привредним субјектима у Републици Србији и иностранству.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова предвиђена су места директора Управе и три радна места помоћника директора управе, који руководе Управом и секторима и поставља их Влада, доношењем решења о постављењу.

Број систематизованих радних места је 23, од тога: четири државна службеника на положају (директор Управе и три помоћника директора), 17 државних службеника на извршилачким радним местима и два намештеника.

1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Управом руководи директор који планира, организује, координира рад Управе, представља Управу и обезбеђује законито и ефикасно обављање послова Управе; одлучује о правима, дужностима и одговорностима запослених у Управи; остварује сарадњу из делокруга Управе са другим органима и организацијама; распоређује послове на унутрашње јединице Управе; подноси Извештаје о раду Управе и обавља друге послове у складу са законом. Директор за свој рад одговара министру надлежном за спољне послове.

Помоћници директора руководе радом сектора и за свој рад су одговорни директору Управе и министру надлежном за спољне послове.

Одговорно лице за период вршења ревизије Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону је:

- в. д. директора постављен Решењем о постављењу 24 број: 119-5526/2022 од 25. августа 2022. године и разрешен Решењем о разрешењу в. д. директора Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону у Министарству спољних послова 24 број: 119-11088/2023 од 14. новембра 2023. године;

- в. д. директора постављен Решењем о постављењу 24 број: 119-11089/2023 од 14. новембра 2023. године.

2. Налази у поступку ревизије

2.1 Интерна финансијска контрола

Чланом 80 Закона о буџетском систему прописано је да интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата: Финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава, Интерну ревизију код корисника јавних средстава и Хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија - Централна јединица за хармонизацију.

2.1.1 Финансијско управљање и контроле

Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности који успоставља, одржава и ажурира руководство са циљем да се планиране активности и заштита



имовине остваре на правилан, економичан и ефикасан начин и да се обезбеди поузданост финансијског извештавања.



Графикон број 1: Елементи система финансијског управљања и контроле

(1) Контролно окружење

Управу представља директор који планира, организује и координира рад Управе, распоређује послове на унутрашње јединице Управе, остварује сарадњу из делокруга Управе са другим органима и организацијама, представља Управу и обезбеђује законито обављање послова, одлучује о правима, дужностима и одговорностима запослених у Управи и обавља друге послове у складу са законом. Директор има три помоћника, који обављају послове у оквиру овлашћења које им он одреди, а за свој рад директор Управе одговара Влади.

На државне службенике запослене у Управи примењује се Кодекс понашања државних службеника.

Управи је упућен захтев Високог службеничког савета број: 119-01-4/2023-01 од 20. децембра 2023. године, за достављање извештаја за 2023. годину, који садржи информације неопходне за примену Кодекса понашања државних службеника и за унапређивање правила етичког поступања државних службеника. У захтеву Високог службеничког савета, наведено је да је праћење примене Кодекса понашања државних службеника редовна активност Високог службеничког савета која произилази из Закона о државним службеницима. Чланом 164а став 1 Закона о државним службеницима уређено је да се Кодексом понашања државних службеника уређују правила етичког понашања државних службеника и начин праћења његове примене, ставом 2 истог члана уређено је да су органи државне управе и службе Владе дужни да Високом службеничком савету достављају потребне податке и информације неопходне за праћење примене Кодекса понашања државних службеника, као и из задатака дефинисаних Акционим планом за Поглавље 23.

Управа је доставила Високом службеничком савету Извештај о примени Кодекса понашања државних службеника и за унапређење правила етичког поступања државних службеника за 2023. годину број: 3-2/30-2024-2 од 9. јануара 2024. године. У Извештају је



наведено да: Управа има 12 запослених на неодређено време и четири постављена лица, није било поднетих притужби грађана на понашање државних службеника, нема повреда Кодекса понашања државних службеника на које се у притужбама и сопственим иницијативама органа указује, нема покренутих дисциплинских поступака и нису изречене дисциплинске мере против државних службеника због повреда Кодекса понашања државних службеника, оцена нивоа поштовања одредаба Кодекса од стране државних службеника на високом нивоу и да се врши редовно информисање дијаспоре и грађана Републике Србије и Срба у региону путем интернета, као и редовним ажурирањем Информатора о раду.

Управа је у Годишњем извештају о систему финансијског управљања и контроле за 2023. године навела да је руководство дефинисало стандарде понашања (кодекс понашања који је у складу са прописима, етичким нормама и вредности организације), да су запослени, екстерни партнери организације и корисници услуга/грађани информисани о стандардима понашања, да су прописане мере стандарда понашања, да се прате мере непоштовање стандарда понашања и друго.

Развој компетенција запослених обезбеђује се путем обука и семинара. У 2023. години, запослени Управе присуствовали су обукама које организује Национална академија за јавну управу.

(2) Управљање ризицима

Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу утицати на остварење циљева корисника јавних средстава, обезбеђујући разумно уверавање да ће ти циљеви бити остварени.

Чланом 7 став 2 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору прописано је да руководилац корисника јавних средстава, ради вршења активности управљања ризицима, усваја стратегију управљања ризиком, која се ажурира сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени.

Управа није усвојила Стратегију управљања ризицима, којом би се управљало ризицима кроз идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу утицати на остварење циљева корисника јавних средстава.

(3) Контролне активности

Контрола обухвата писане политике и процедуре успостављене тако да пруже разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво.

У циљу креирања контролних активности, Управа је сачинила процедуре, политике и друга интерна акта, од којих су са становишта предмета ревизије посебно значајне:

(1) Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова број: 327-1/12 од 8. марта 2021. године, Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова број: 888/1-12 од 9. јуна 2021. године и Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова број: 1829-4/12 од 2. новембра 2023. године.

Правилницима о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова – Управи за сарадњу с дијаспором и Србима у региону, утврђене су: унутрашње јединице, њихов делокруг, руковођење унутрашњим јединицама, овлашћења руководиоца унутрашњих јединица, називи радних места, број и опис послова државних службеника (на положају и извршилачким радним местима) и намештеника, као и услови за заснивање радног односа на сваком радном месту. За свако радно место постоји опис послова и овлашћења.



(2) Правилник о ближим условима и поступку додељивања средстава за суфинансирање пројеката¹², којим се ближе уређују услови и поступак додељивања средстава за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону.

(3) Правилник о садржају и начину вођења евиденције организација у дијаспори и евиденције организација Срба у региону број: 173-6/30-2021/01 од 7. јула 2021. године, којим се ближе уређује садржај и начин вођења евиденције организација у дијаспори и евиденције организација Срба у региону. У евиденцију се уписује: облик организовања, назив и седиште организације, имена оснивача, област деловања организације, циљеви организовања, врсте активности, лично име и пребивалиште заступника организације, чланство у савезу, број и датум доношења решења: о упису у евиденцију, о промени података у евиденцији и решења о брисању из евиденције. Евиденција се води као јединствена електронска база о организацијама у дијаспори и организацијама Срба у региону.

(4) Правилник о условима и поступку додељивања националних признања у области односа матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону, број: 302-5/30-2021/01 од 15. јула 2021. године, којим се ближе уређују услови и поступак додељивања националних признања за изузетан допринос, резултате и заслуге у области остваривања сарадње и јачање веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону.

(5) Процедуре о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћење извршења уговора о јавној набавци, начину планирања и спровођења набавки на које се закон не примењује, као и набавки друштвених и других посебних услуга у Министарству спољних послова - Управи за сарадњу с дијаспором и Србима у региону.

У циљу успостављања и одржавања контролних активности, Управа није припремила детаљне описе пословних процеса, ток документације, кораке у доношењу одлука и није успоставила контролне механизме.

(4) Информисање и комуникација

Информисање и комуникација запослених врши се путем писаних, електронских и усмених информација.

Управа на својој интернет страници www.dijaspora.gov.rs објављује прописе, информације и податке од значаја за јавност и друга документа и податке. Управа на својој интернет страници објављују своје финансијске планове, информатор о раду, као и податке о одобреним и оствареним приходима и расходима.

Рачуноводствени систем

У Управи је као ужа унутрашња јединица изван сектора образована Група за финансијске послове и у њој се обављају рачуноводствени послови.

Извршење расхода и издатака Управе врши се електронски, путем информационог система извршења буџета – СПИРИ. Управа користи и следеће информационе системе: ИСКРА (информациони систем за обрачунавање зарада свих запослених код корисника јавних средстава), Централни регистар фактура, Регистар запослених, еПорези, информациони систем за подношење финансијских извештаја и др.

Управа у свом пословању користи софтверски пакет „Инфо БУК-1“. За пружање информатичке подршке за наведени софтверски пакет, закључују се уговори са предузећем „Образовни информатор“ д.о.о, Београд. Уговором је дефинисано да се Управи континуирано пружају услуге сталне надоградње софтверског пакета „Инфо БУК“ и помоћ у раду са софтверским пакетом путем телефона, имејла или доласком у просторије Управе. Управа

¹² „Службени гласник РС“ бр. 70/2021.



користи наведени програм за евиденцију књижења у помоћним књигама, као и могућност штампе потребних образаца и извештаја. Основни модели софтвера су: Апропријација, Квоте, Преузимање обавеза, Плаћање, Помоћна књига, Консолидација, Улазни рачуни, Примања физичких лица, Накнаде трошкова и Шифарници. Софтвер се испоручује у варијанти „сервер – клијент“. База података је „MySQL“, а програмски језик у ком је написан је Delphi.

Чланом 16 став 7 Уредбе о буџетском рачуноводству је прописано да корисници буџетских средстава и организације обавезног социјалног осигурања, као и корисници средстава Републичког фонда за здравствено осигурање, интерним општим актом дефинишу: организацију рачуноводственог система; интерне рачуноводствене контролне поступке; лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају; кретање рачуноводствених исправа као и рокове за њихово достављање.

Управа није сачинила интерни акт којим се уређује организација рачуноводственог система, интерни рачуноводствени контролни поступци и није одредила лица одговорна за законитост, исправност, састављање, кретање рачуноводствених исправа и рокове за њихово достављање, како је прописано чланом 16 Уредбе о буџетском рачуноводству.

У поступку ревизије, Управа је донела Унутрашње инструкције о буџетском рачуноводственом и финансијско-материјалном пословању у Управи за сарадњу с дијаспором и Србима у региону број: 82/30-2024/01 од 26. марта 2024. године. Овим Унутрашњим инструкцијама се организују рад Групе за финансијске послове – Уже унутрашње јединице изван Сектора Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону, органа у саставу Министарства спољних послова, лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање рачуноводствених исправа о пословној промени и другом догађају, као и остала питања од значаја за финансијско-материјално и рачуноводствено пословање.

Откривена неправилност: Управа није сачинила интерни акт којим се уређује организација рачуноводственог система, интерни рачуноводствени контролни поступци и није одредила лица одговорна за законитост, исправност, састављање, кретање рачуноводствених исправа и рокове за њихово достављање, како је прописано чланом 16 Уредбе о буџетском рачуноводству.

Предузета мера број 1: Управа је у поступку ревизију донела Унутрашње инструкције о буџетском рачуноводственом и финансијско-материјалном пословању у Управи за сарадњу с дијаспором и Србима у региону број: 82/30-2024/01 од 26. марта 2024. године, којима је уредила организацију рачуноводства.

Пословне књиге се воде по систему двојног књиговодства. Буџетско рачуноводство се заснива на готовинској основи. Пословне промене се евидентирају на субаналитичким контима, која су прописана подзаконским актом којим се уређује стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем.

Управа није у пословним књигама хронолошки евидентирала потраживања, која се односе на неоправдана средства по основу пројеката, које је Управа суфинансирала на основу конкурса, чији рок за правдање тече и у наредној години (након 31. децембра 2023. године). У поступку ревизије су нам достављене евиденције запослених који су били задужени за праћење реализације пројеката и правдање средстава. Управа такође обавезе није хронолошки евидентирала у пословним књигама, већ је на крају пословне године исказала укупне обавезе. Из напред наведеног закључујемо да пословне књиге Управе не обезбеђују потпуне и свеобухватне податке о стању и кретању финансијске имовине и обавеза.



Управа није хронолошки, уредно и ажурно, према редоследу настанка пословне промене, евидентирала пословне промене у помоћним књигама, а које се односе на Финансијску имовину - Класа 100000 и Обавезе - Класа 200000, што није у складу са чланом 9 став 1 и 2 Уредбе о буџетском рачуноводству којим је уређено, између осталог, да су пословне књиге свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама корисника буџетских средстава, укључујући стање и промене на имовини, потраживањима, обавезама, изворима финансирања, расходима, издацима, приходима и примањима (члан 9. став 1) и да се воде по систему двојног књиговодства, хронолошки, уредно и ажурно, у складу са структуром конта која је прописана правилником којим се уређује стандардни оквир и контни план за буџетски систем (члан 9. став 2).

Откривена неправилност: Управа није хронолошки, уредно и ажурно, према редоследу настанка, евидентирала пословне промене у пословним књигама, што није у складу са чланом 9 став 1 и 2 Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик: Неевидентирање пословних промена хронолошки, уредно и ажурно, ствара ризик од погрешног извештавања, односно обелодањивања податка исказаних у финансијским извештајима.

Препорука број 1: Препоручујемо одговорним лицима Управе да пословне промене евидентирају хронолошки, уредно и ажурно, да пословне књиге воде као свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама, имовини и обавезама, на начин како је то прописано Уредбом о буџетском рачуноводству.

(5) Праћење (надзор) и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање, са циљем да се процени квалитет пословања током одређеног периода, и да се утврди да ли систем финансијског управљања и контроле адекватно функционише. Праћење и процена система обавља се текућим увидом од стране запослених, самопроцењивањем које спроводе руководиоци и активностима интерне ревизије.

У поступку спровођења ревизије, Управа је донела Одлуку о образовању радне групе за увођење и развој система финансијског управљања и контроле број 71-6/30-2024/01. У оквиру четврте тачке Одлуке, наведено је да ће Управа идентификовати пословне процесе, израдити Стратегију управљања ризицима и регистар ризика, да ће унапредити систем информисања, комуникације и систем ефективног, благовременог и поузданог извештавања и друго.

Управа је у прописаном року Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију доставила Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2023. годину и Изјаву о интерним контролама.

Откривена неправилност: Управа није у потпуности успоставила систем финансијског управљања и контроле јер: (1) није усвојила Стратегију управљања ризицима; (2) није сачинила регистар ризика и (3) није утврдила и описала пословне процесе у организацији и успоставила све контролне активности.

Ризик: Непотпуно успостављање система финансијског управљања и контроле ствара ризик непотпуног остваривања пословних циљева.



Препорука број 2: Препоручујемо одговорним лицима Управе да предузму активности ради успостављања адекватног система финансијског управљања и контроле.

2.1.2 Интерна ревизија

Одредбама члана 82 став 1 и 2 Закона о буџетском систему прописано је да корисници јавних средстава успостављају интерну ревизију и да је за успостављање и обезбеђење услова за адекватно функционисање интерне ревизије одговоран руководиолац корисника јавних средстава.

Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору прописани су стандарди и методолошка упутства за поступање и извештавање интерне ревизије и ближе су уређени послови интерне ревизије.

Чланом 3 став 1 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору¹³ прописани су начини успостављања интерне ревизије корисника јавних средстава: 1) организовањем посебне функционално независне организационе јединице за интерну ревизију у оквиру корисника јавних средстава, која непосредно извештава руководиоца корисника јавних средстава; 2) организовањем заједничке јединице за интерну ревизију на предлог два или више корисника јавних средстава, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија; 3) обављањем интерне ревизије од стране јединице интерне ревизије другог корисника јавних средстава, на основу споразума, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства. Ставом 2 истог члана прописано је да изузетно, кад не постоје услови за организовање јединице за интерну ревизију из става 1 овог члана, послове јединице за интерну ревизију може да обавља и интерни ревизор запослен код корисника јавних средстава.

Послове интерне ревизије у Управи обавља Министарство спољних послова – Група за интерну ревизију, с обзиром да је Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону у саставу Министарства спољних послова.

У поступку ревизије, Управа је доставила Обавештење о интерној ревизији број: 17-10/30-2024/01 од 9. фебруара 2024. године, у коме се наводи да у току 2023. године Група за интерну ревизију Министарства спољних послова није спровела ревизију пословања Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону.

2.2 Припрема и доношење финансијског плана

Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину¹⁴ планирана су средства за Главу 17.2 - Управа за сарадњу с дијаспором у износу од 297.877 хиљада динара, у целости за извор финансирања 01 - Општи приходи и примања буџета. У складу са наведеним, Управа је 11. јануара донела Финансијски план Министарства спољних послова Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону број: 14/30-2023/03.

Дана 18. јула 2023. године, донета је Одлука о измени Финансијског плана Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону за 2023. годину број: 14-2/30-2023/03, због усклађивања истог због преусмеравања апропријације. (На основу Решења о преусмеравању апропријација утврђених Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину 03 број: 401-00/2568/2023 од 17. јула 2023. године, умањена је апропријација у оквиру програмске

¹³ „Сл. гласник РС“ бр.99/11,106/13 и 84/23

¹⁴ „Службени гласник РС“, број 138/22



активности 0002, конто 482 – Дотације невладиним организацијама за 5.000 хиљада динара, у корист конта 423 – Услуге по уговору у оквиру програмске активности 0001).

Изменама и допунама Закона о буџету за 2023. годину¹⁵ планирана су средства за Главу 17.2 - Управа за сарадњу с дијаспором у износу од 294.899 хиљада динара, у целости за извор финансирања 01 - Општи приходи и примања буџета. У складу са наведеним, Управа је 7. септембра 2023. године донела Одлуку о измени Финансијског плана Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону за 2023. годину број: 14-3/30-2023/03.

Планирана и одобрена средства Управе, као измене средстава, приказане су у наредној табели:

Табела број 1: Преглед планираних и одобрених средстава са назначеним изменама

у хиљадама динара

Редни број	Програмска активност	Опис	Закон о буџету за 2023. годину	Одлука о измени Финансијског плана 14-2/30-2023/03 од 18.7.2023.	Закон о изменама и допунама Закона о буџету за 2023. годину
			Финансијски план број 14/30-2023/03 од 11.1.2023.		Одлука о измени Финансијског плана 14-3/30-2023/03 од 7.9.2023.
1	0001	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве) - конто 411000	28.481	28.481	28.481
2	0001	Социјални доприноси на терет послодавца - конто 412000	4.315	4.315	4.315
3	0001	Накнаде у натури - конто 413000	150	150	150
4	0001	Социјална давања запосленима - конто 414000	1.000	1.000	1.000
5	0001	Накнаде трошкова за запослене - конто 415000	700	700	700
6	0001	Награде запосленима и остали посебни расходи - конто 416000	300	300	300
7	0001	Стални трошкови - конто 421000	3.000	3.000	3.000
8	0001	Трошкови путовања - конто 422000	1.100	1.100	1.100
9	0001	Услуге по уговору - конто 423000	5.949	10.949	10.949
10	0001	Специјализоване услуге - конто 424000	600	600	600
11	0001	Текуће поправке и одржавање - конто 425000	400	400	400
12	0001	Материјал - конто 426000	1.400	1.400	1.600
13	0001	Дотације невладиним организацијама - конто 481000	10.000	10.000	10.000
14	0001	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате - конто 482000	101	101	101
15	0001	Новчане казне и пенали по решењу судова - конто 483000	1	1	1
16	0001	Машине и опрема - конто 512000	1.000	1.000	1.000
0001		Заштита права и интереса припадника дијаспоре и Срба у региону	58.497	63.497	63.697
17	0002	Стални трошкови - конто 421000	700	700	700
18	0002	Трошкови путовања - конто 422000	2.500	2.500	3.500
19	0002	Услуге по уговору - конто 423000	5.380	5.380	8.380
20	0002	Специјализоване услуге - конто 424000	4.500	4.500	6.100
21	0002	Материјал - конто 426000	300	300	300
22	0002	Дотације невладиним организацијама - конто 481000	226.000	221.000	212.222
0002		Очување националног и културног идентитета дијаспоре и Срба у региону	239.380	234.380	231.202
УКУПНО			297.877	297.877	294.899

2.3 Финансијски извештаји

Чланом 78 Закона о буџетском систему прописано је да до 31. марта директни корисници средстава буџета Републике Србије припремају годишњи извештај и подносе га Управи за

¹⁵ „Службени гласник РС“, број 75/23



трезор. У складу са чланом 5 став 1 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, Управа је сачинила и у законском року доставила Министарству финансија – Управи за трезор годишњи финансијски извештај за 2023. годину на обрасцима: (1) Биланс стања и (2) Извештаје о извршењу буџета – Образац 5 сачињене на нивоу програмске активности, односно пројекта.

Извештај о учинку

Чланом 31 Закона о буџетском систему прописано је да су директи корисници средстава буџета Републике Србије дужни да до 15. марта текуће године доставе годишње извештаје о учинку програма за предходну годину надлежном министарству.

Праћење је пословни процес у надлежности корисника буџета у ком се прикупљају, обједињавају, евидентирају и анализирају релевантне информације о томе како се програми, односно програмске активности и пројекти као компоненте програма, спроводе у односу на очекиване резултате у дефинисаном периоду.

Годишње извештавање о учинку програма подразумева израду извештаја о учинку програма који садржи: преглед циљних и остварених вредности показатеља учинка и образложење евентуалних одступања и образложење спровођења програма, програмских активности и пројеката у односу на постављене циљеве и опредељена, тј. утрошена средства.

Управа је сачинила Извештај о учинку програма за 2023. годину који садржи остварене вредности показатеља учинка, као и образложења насталих одступања у спровођењу програма и програмских активности у односу на постављене циљеве и опредељења.

2.3.1 Извештај о извршењу буџета – Образац 5

Управа је сачинила извештаје о извршењу буџета за 2023. годину по програмским активностима/пројектима и у складу са чланом 11 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова путем информационог система за подношење финансијских извештаја исте доставила Управи за трезор.

Управа је доставила следеће извештаје о извршењу буџета за Програм 1902 - Сарадња с дијаспором и Србима у региону:

1. Извештај о извршењу буџета за Програм 1902, Пројекат 0001 - Заштита права и интереса припадника дијаспоре и Срба у региону у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године и

2. Извештај о извршењу буџета за Програм 1902, Пројекат 0002 - Очување националног и културног идентитета дијаспоре и Срба у региону у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године.

У Извештају о извршењу буџета - Образац 5, Управа је исказала текуће приходе у укупном износу од 285.873 хиљада динара и текуће расходе и издатке за нефинансијску имовину у истом износу. Сви приходи су остварени и расходи су извршени из извора финансирања 01 - Општи приходи и примања буџета.

Однос планираних извршених расхода и издатака Управе приказан је у наредној табели:

Табела број 2: Преглед расхода и издатака Управе за 2023. годину

у хиљадама динара

Редни број	Опис	Одобрене апропријације	Извршени расходи и издаци	Процент извршења
1	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) - конто 411000	28.481	26.433	93%
2	Социјални доприноси на терет послодавца - конто 412000	4.315	4.004	93%
3	Накнаде у натури - конто 413000	150	144	96%



Редни број	Опис	Одобрене апропријације	Извршени расходи и издаци	Процент извршења
4	Социјална давања запосленима - конто 414000	1.000	697	70%
5	Накнаде трошкова за запослене - конто 415000	700	422	60%
6	Награде запосленима и остали посебни расходи - конто 416000	300	91	30%
7	Стални трошкови - конто 421000	3.700	2.648	72%
8	Трошкови путовања - конто 422000	4.600	3.746	81%
9	Услуге по уговору - конто 423000	19.329	19.168	99%
10	Специјализоване услуге - конто 424000	6.700	4.865	73%
11	Текуће поправке и одржавање - конто 425000	400	66	17%
12	Материјал - конто 426000	1.900	1.726	91%
13	Дотације невладиним организацијама - конто 481000	222.222	220.904	99%
14	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате - конто 482000	101	7	7%
15	Новчане казне и пенали по решењу судова - конто 483000	1	0	0%
16	Машине и опрема - конто 512000	1.000	955	96%
Укупно		294.899	285.876	97%

Расходи и издаци исказани у Извештају о извршењу буџета – образац 5 у једнаким износима евидентирани су и у помоћним књигама и евиденцијама, као и у Главној књизи коју води Министарство финансија – Управа за трезор. Расходи и издаци извршени су у складу са средствима одређеним Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину (укључујући измене одобрених апропријација) и средствима предвиђеним у Финансијском плану (и изменама финансијског плана) Управе.

Укупни расходи и издаци Управе приказани су по класама економских класификација у следећем графикону.



Графикон број 2: Расходи и издаци исказани по класама

2.3.1.1 Текући приходи – конто 700000

Текући приходи исказани су у износу од 285.873 хиљаде динара и односе се на опште приходе и примања из буџета.

2.3.1.1.1 Приходи из буџета – конто 791000

Приходи из буџета су исказани у износу од 285.873 хиљаде динара, од чега се износ од 58.824 хиљаде динара односи на пројекат 0001 - Заштита права и интереса припадника



дијаспоре и Срба у региону, док се износ од 227.049 хиљада динара односи на пројекат 0002 - Очување националног и културног идентитета дијаспоре и Срба у региону.

2.3.1.2 Текући расходи – конто 400000

Управа је исказала текуће расходе у укупном износу од 284.921 хиљаде динара. Структура категорија текућих расхода приказана је у наредном графикону:



Графикон број 3: Исказани текући расходи по категоријама у хиљадама динара

Највеће учешће у укупним расходима се односи на Дотације невладиним организацијама – конто 481000 (78%), затим на Плате, додаци и накнаде запослених и Социјални доприноси на терет послодавца – конта 411000 и 412000 (10%), потом на Услуге по уговору – конто 423000 (7%) и на остале расходе (5%).

2.3.1.2.1 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000 и Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000

Управа је исказала расходе за плате, додатке и накнаде запослених и социјалне доприносе на терет послодавца у износу од 30.437 хиљада динара, за намене приказане у следећој табели:

Табела број 3: Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000 и Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000

у хиљадама динара

Редни број	Економска класификација - опис	Износ
1	411100 - Плате, додаци и накнаде запослених	26.433
2	412100 - Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.643
3	412200 - Допринос за здравствено осигурање	1.361
Укупно конто 411000 и конто 412000		30.437

(1) Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000

Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону је исказала расход за плате, додатке и накнаде запослених у износу од 26.433 хиљаде динара, што је приказано у следећој табели:



Табела број 4: Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000

хиљадама динара

Редни број	Економска класификација - опис	Износ	Процент учешћа
1	411111 - Плате по основу цене рада	21.556	82%
2	411112 - Додатак за рад дужи од пуног радног времена	584	2%
3	411113 - Додатак за рад на дан државног и верског празника	14	1%
4	411115 - Додатак за време проведено на раду (минули рад)	1.338	5%
5	411117 - Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	22	1%
6	411118 - Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	2.919	11%
Укупно за 411000		26.433	100%

Начин обрачуна и исплате плата, додатака и накнада запослених у Управи за сарадњу с дијаспором и Србима у региону вршен је у складу са: Законом о државним службеницима¹⁶, Законом о платама државних службеника и намештеника¹⁷, Посебним колективним уговором за државне органе¹⁸, Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину и Законом о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2023. годину¹⁹, Законом о платама у државним органима и јавним службама²⁰.

Организација Управе уређена је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова број: 327-1/12 од 8. марта 2021. године, Правилником о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова број: 888/1-12 од 9. јуна 2021. године и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова број: 1829-4/12 од 2. новембра 2023. године.

Број систематизованих радних места је 23 од тога: четири државна службеника на положају (директор Управе и три помоћника директора), 17 државних службеника на извршилачким радним местима као и два намештеника.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству спољних послова предвиђена су места: директора Управе и три радна места помоћника директора управе, који руководе Управом и секторима, поставља их Влада, доношењем решења о постављењу.

Управа је у 2023. години исплатила 12 месечних плата за 16 запослених за период децембар 2022. године - новембар 2023. године. Обрачун и исплату плата врши Министарство финансија - Управа за трезор, на основу достављених података о оствареним часовима рада запослених на месечном нивоу, коефицијената за обрачун и исплату плата који су утврђени решењима Управе (за извршилачка радна места) и решењима Административне комисије Владе (за радна места положаји) и применом прописане основице за обрачун и исплату плата за државне службенике и намештенике.

Извршили смо увид у месечне рекапитулације - коначне обрачуне плата исплаћене у 2023. години (дванаест рекапитулација за обрачунски период децембар 2022 - новембар 2023. године). Подаци из месечних рекапитулација усаглашени су са подацима из Главне књиге трезора и подацима из помоћних књига Управе. Евидентирани обавезе по основу плата,

¹⁶ „Службени гласник РС“ бр. 79/05,81/05-испр, ... 94/17, 95/18,157/20,и 142/22

¹⁷ „Службени гласник РС“ бр. 62/06, 63/06-испр., 115/06-испр. ... 14/22

¹⁸ „Службени гласник РС“ бр. 38/19, 55/20 и 44/23

¹⁹ „Службени гласник РС“ бр.138/22 и 75/23

²⁰ „Службени гласник РС“ бр.34/01,62/06, и др. закон, 63/06 испр. др. закона, ... 123/21-др.закон



додатака и накнада запослених (зараде) за период децембар 2022. године - новембар 2023. године, одговарају исплаћеним расходима за ове намене.

(1.1) Додатак за рад дужи од пуног радног времена

Расход за додатак за рад дужи од пуног радног времена је извршен у износу од 584 хиљаде динара.

Чланом 53. Закона о раду, прописано је да је запослени на захтев послодавца, дужан да ради дуже од радног времена у случају више силе, изненадног повећања обима посла и у другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који је планиран (прековремени рад). Директор доноси решење о праву запосленог на додатак на основну плату по основу рада дужег од пуног радног времена (прековремени рад).

Због повећаног обима посла директор Управе даје налог запосленом, за прековремени рад, којим се налаже да запослени обави одређене послове и да је дужан да води евиденцију о прековременом раду и о томе обавести руководиоца Управе. На основу налога за прековремени рад, директор даје налог за исплату прековременог рада, уз образложење да је запослени у немогућности да искористи слободне сате по основу Налога за прековремени рад и да се право на исплату прековременог рада утврди Решењем.

У прилогу документације налазе се налози запосленима за обављање прековременог рада, изјаве запослених о сагласности обављања прековременог рада, документ „Преглед о оствареним сатима прековременог рада“, о оствареном прековременом раду и Решење о праву запосленог на додатак на основну плату по основу рада дужег од пуног радног времена (прековременог рада). Прековремени рад је обрачунат на основу вредности сата основне плате увећане за утврђену стопу од 26%.

(1.2) Додатак за време проведено на раду

Додатак за време проведено на раду исплаћен је у износу од 1.338 хиљада динара. Запосленима је исплаћиван додатак на основну плату у износу утврђене стопе од 0,4% за сваку навршену годину рада у радном односу у Управи (или у неком другом државном органу где је био запослен).

(1.3) Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести

Чланом 115. Закона о раду, одређено је да запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада због привремене спречености за рад до 30 дана, и то: најмање у висини 65% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад, с тим да иста не може бити нижа од минималне зараде утврђене у складу са овим законом.

У 2023. години укупно је исплаћено за накнаде зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести 22 хиљаде динара, на основу извештаја о привременој спречености за рад и евиденцији о присутности на раду.

(1.4) Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа

Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа



исплаћена је у укупном износу од 2.919 хиљада динара. Запослени су добијали накнаду плате која је обрачуната и исплаћена у истом износу као да су радили.

Законом о евиденцији у области рада²¹ у члану 24 је прописана садржина евиденције о зарадама запослених лица. Између осталог евиденција треба да садржи, податке о радном времену (могући број часова са пуним радним временом, ефективно извршени часови, часови за које се прима накнада зараде (часови годишњег одмора, часови одмора за дане државних празника, часови привремене спречености за рад, часови породилског одсуства и др.)).

Управа нам није презентовала потпуне евиденције присутности запослених на раду, али нам је доставила Појашњење о евиденцији присутности запослених на раду у Управи за сарадњу с дијаспором и Србима у региону број 17-11/30-2024/01 од 9. фебруара 2024. године. У појашњењу је наведено да је Управа смештена у згради Министарства спољних послова где постоји електронска евиденција присутности запослених и ангажованих лица. Да запослена и ангажована лица у Управи за сарадњу с дијаспором и Србима у региону поседују картице Министарства спољних послова за читавање присутности, али их не читавају редовно из разлога што тај систем није директно повезан са Управом и да не постоји унутрашњи акт који исто регулише. Наведено је, да су утврдили да у току 2023. године, не постоји примедба ниједног руководиоца сектора и руководица групе за финансијске послове који се односе на присуство запослених на раду. Да запослена лица која су на боловању по основу спречености за рад због болести, уредно достављају лекарску документацију, на основу које им се евидентирају дани одсутности. Како би се и нормативно уредила потребна евиденција Управа је у поступку ревизије донела потребан акт.

У поступку ревизије, Управа је донела Одлуку о евиденцији присутности на радном месту број: 79/30-2024/01 од 21. марта 2024. године. Одлука је донета у складу са Законом о државној управи и њоме је уређен начин евидентирања запослених лица и лица ангажованих по основу Уговора ван радног односа.

Уређено је да обавеза евиденције о дневној присутности на раду почиње 25. марта 2024. године.

Откривена неправилност: Управа не води евиденције о присутности на раду, односно не поседује евиденције које садрже податке о радном времену - могући број часова са пуним радним временом, ефективно извршени часови, часови за које се прима накнада зараде (часови годишњег одмора, часови одмора за дане државних празника, часови привремене спречености за рад, часови породилског одсуства и др.)

Предузета мера број 2: Управа је у поступку ревизију отпочела са евиденцијама о присутности на раду, донела је Одлуку о евиденцији присутности на радном месту и њоме је уређен начин евидентирања запослених лица и лица ангажованих по основу Уговора ван радног односа и отпочела са евиденцијама присутности од 25. марта 2024. године.

(2) Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000

Исказани су расходи за социјалне доприносе на терет послодавца у износу од 4.004 хиљаде динара, од чега се износ од 2.643 хиљаде динара односи на Доприносе за пензијско и инвалидско осигурање – конто 412100 и износ од 1.361 хиљаду динара се односи на Доприносе за здравствено осигурање – конто 412200.

Исправност исказивања социјалних доприноса на терет послодавца обухваћена је кроз проверу обрачуна, исплате и евидентирања плата, додатака и накнада запослених (конто 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)).

21 „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Службени гласник РС“, бр. 101/2005 - др. закон и 36/2009 - др. закон



На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за социјалне доприносе на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.2 Накнаде у природи – конто 413000

Управа је исказала накнаде у природи у износу од 144 хиљаде динара, које се у целости односе на Накнаде у природи – конто 413100 и исплату новчаних честитки за Нову годину за децу запослених.

Одредбама члана 119. став 2. Закона о раду, прописано је да послодавац може деци запосленог старости до 15 година живота, обезбеди поклон за Божић и Нову годину у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана.

Чланом 18. став 1. тачка 8) Закона о порезу на доходак грађана прописано је да се не плаћа порез на зараде на примања запосленог од послодавца по основу поклона деци запослених, старости до 15 година, поводом Нове године и Божића до 12,5 хиљада динара годишње по једном детету.

Управа је донела Решење број: 472-8/30-2023/01 од 4. децембра 2023. године, којим је одобрила исплату поклона за Нову Годину – новчаних честитки за децу запослених, старости до 15 година. Одобрено је да се исплати по детету 12 хиљада динара. Исплата је извршена за укупно 12 деце.

Закључком 05 број: 401-12497/2023 од 25. децембра 2023. године, Влада је препоручила органима државне управе, службама Владе, као и свим директним и индиректним корисницима буџета Републике Србије, као и организацијама за обавезно социјално осигурање да обезбеде износ од три хиљаде динара по детету на име поклона за Нову годину – новчану честитку за децу запослених за 2024. годину.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налази се наведено решење чији је саставни део списак деце за коју се врши исплата и захтеви за преузимање обавеза.

На субаналитичким контима синтетичког конта 413100 – Накнаде у природи, евидентирају се само давања накнада запосленима у природи, док се давања у новчаном облику евидентирају на другим контима.

Откривена неправилност: Управа за сарадњу с дијаспором и Србима у региону је расходе у износу од 144 хиљаде динара за исплату поклона за Нову Годину – новчаних честитки за децу запослених, старости до 15 година, евидентирала и исказала је на конту 413100 – Накнаде у природи, уместо на конту 416100 - Награде запосленима и остали посебни расходи, што није у складу са чл. 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству..

Ризик: Уколико се евидентирање расхода не врши у складу са одговарајућом економском класификацијом постоји ризик од погрешног финансијског извештавања и навођења корисника финансијских извештаја на погрешне закључке.

Препорука број 3: Препоручујемо одговорним лицима Управе да врше евидентирање и исказивање пословних промена у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству.

2.3.1.2.3 Социјална давања запосленима – конто 414000

Управа је исказала социјална давања запосленима у износу од 697 хиљада динара, за намене приказане у следећој табели:



Табела број 5: Социјална давања запосленима – конто 414000

у хиљадама динара

Редни број	Економска класификација - опис	Износ	Процент учешће
1	414300 - Отпремнине и помоћи	415	32%
2	414400 - Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	282	68%
	414000 - Социјална давања запосленима	697	100%

(1) Отпремнине и помоћи – конто 414300

Отпремнине и помоћи су исказане у износу од 415 хиљада динара, од чега се износ од 224 хиљаде динара односи на Отпремнине приликом одласка у пензију, док се износ од 191 хиљаду динара односи на Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице.

Чланом 119. став 1. тачка 1. Закона о раду прописано је да је послодавац дужан да исплати запосленом, у складу са општим актом отпремнину при одласку у пензију најмање у висини две просечне зараде.

Чланом 9. став 1. тачка 18. Закона о порезу на доходак грађана прописано је да се не плаћа порез на доходак грађана на примања остварена по основу отпремнине код одласка у пензију до износа који је као најнижи утврђен законом којим се уређује рад, односно радни односи.

Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника²² чланом 51. уређено је да се државном службенику или намештенику који одлази у пензију исплаћује пензија у висини од 125% од плате који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина, с тим што она не може бити нижа од две просечне зараде у Републици Србији, према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате.

Управа је исплату отпремнине приликом одласка у пензију извршила, на основу Решења број: 167-4/30-203-01 од 16. маја 2023. године, којим се одобрава исплата отпремнине приликом одласка у пензију, у висини од две просечне зараде у Републици Србији према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате

Чланом 119. Закона о раду, чланом 39. Закона о платама државних службеника и намештеника и чланом 45. Посебног колективног уговора за државне органе, прописано је да запослени има право на помоћ у случају смрти члана уже породице. Законом о раду члан 119. став 1 тачка 2) прописано је да је послодавац дужан да исплати, у складу са општим актом, запосленом накнаду трошкова погребних услуга у случају смрти члана уже породице, а члановима уже породице у случају смрти запосленог.

На основу захтева запосленог за исплату солидарне помоћи за случај члана уже породице и достављене документације (Извод из матичне књиге умрлих, фотокопија рачуна погребних услуга), Управа је донела Решење да се запосленом одређује солидарна помоћ за случај смрти члана уже породице, у висини од 172 хиљаде динара, што представља износ две просечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији, према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике (јун 2023- износ 85.539,00 хиљада динара).

Управа је на основу Решења број: 4-25/30-203/02 од 11. септембра 2023. године, извршила исплату солидарне помоћи у случају смрти члана уже породице у износу од 172 хиљаде динара и износ од 19 хиљада динара за порез на солидарну помоћ.

²² „Службени гласник РС“ бр.97/07,-пречишћен текст, 84/14,84/15 и 74/21



На основу ревидиране документације утврђено је да су расходи за отпремнине и помоћи правилно евидентирани и исказани.

(2) Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом – конто 414400

Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом су исказане у износу од 282 хиљаде динара и у целости се односи на помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана породице.

Чланом 120. Закона о раду, чланом 39. Закона о платама државних службеника и намештеника и чланом 45. Посебног колективног уговора за државне органе, прописано је да запослени има право на помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице.

Управа је на основу Захтева запосленог и комплетне дијагностичке документације и документације о предузетом лечењу донела Решење о одређивању солидарне помоћи, због дуже и теже болести члана уже породице запосленог.

Решењем број: 4-24/30-2023/02 од 9. августа 2023. године, је одређена солидарна помоћ због дуже и теже болести члана уже породице, у висини од 259 хиљада динара, што представља износ од три просечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији, према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике (мај 2023. године - износ 86.220,00 динара) и 23 хиљаде динара за припадајући порез на солидарну помоћ.

На основу ревидиране документације утврђено је да су расходи за помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.4 Накнаде трошкова за запослене – конто 415000

Управа је исказала накнаде трошкова за запослене у износу од 422 хиљаде динара, које се у целости односе на Накнаде трошкова за запослене – конто 415100.

Управа је у 2023. години исплаћивала накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада исплатом на текуће рачуне запослених у укупном износу од 422 хиљаде динара.

Исплата накнада трошкова за превоз за долазак и одлазак са рада, врши се запосленима за дане када су присутни на послу (у случају одсуства због боловања, службених путовања и других одсуства). За август месец се исплаћују наведене накнаде, на име коришћења годишњих одмора запослених.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се месечни извештаји за министарство – налози и вирмани у којима су наведени текући рачуни запослених, износи за исплату и датуми исплате.

За период обухваћен ревизијом, Управа није имала евиденције о присутности на раду, односно не поседује евиденције које садрже податке о радном времену - могући број часова са пуним радним временом, ефективно извршени часови, часови за које се прима накнада зараде (часови годишњег одмора, часови одмора за дане државних празника, часови привремене спречености за рад, часови породилског одсуства и др.), што је ближе описано у оквиру Напомене 2.3.1.2.1 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – конто 411000 и Социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000.

Прописима није уређено на основу којих аката се врши обрачун и исплата прописане накнаде трошкова, односно није уређено на основу које документације се врши обрачун и исплата овог права запослених, иако се то право остварује кроз накнађивање трошка.



У Извештајима о ревизији Завршног рачуна буџета Републике Србије, Београд за 2020, 2021 и 2022. годину скренута је пажња на питање неусаглашености прописа у вези са обрачуном и исплатом накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада, у делу који се односи на документовање трошкова за превоз на посао и са посла.

2.3.1.2.5 Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000

Управа је исказала награде запосленима и остале посебне расходе у износу од 91 хиљаду динара, које се у целости односе на Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416100.

Одредбама члана 120. Закона о раду прописано је да општим актом односно уговором о раду запосленом може да се утврди право на јубиларну награду и солидарну помоћ.

Одредбама члана 46. став 1. тачка 1) Посебног колективног уговора за државне органе уређено је да запослени има право на јубиларну награду у висини просечне зараде по запосленом у Републици Србији, према објављеном податку органа надлежног за послове статистике за последњи месец у претходној календарској години у односу на календарску годину у којој се јубиларна награда остварује за 10 година рада у радном односу – у висини месечне просечне зараде.

Према подацима органа надлежног за послове статистике, просечна зарада за децембар 2022. године, без пореза и доприноса износила је 84 хиљаде динара.

Управа је донела Решење број 4-12/30-2023/02 од 3. априла 2023. године, којим се одобрава исплата јубиларне награде, за једног запосленог за навршених 10 година рада. Управа је за јубиларну награду извршила расход у укупном износу од 91 хиљаде динара, од чега се износ од 84 хиљаде динара односи на јубиларну награду, док се износ од седам хиљада динара односи на припадајући порез.

На основу ревидиране документације утврђено је да су награде запосленима и остали посебни расходи правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.6 Стални трошкови – конто 421000

Управа је исказала расходе за сталне трошкове у износу од 2.648 хиљада динара, за намене приказане у следећој табели:

Табела број 6: Стални трошкови – конто 421000

у хиљадама динара			
Редни број	Економска класификација - опис	Износ	Процент учешће
1	421100 - Трошкови платног промета и банкарских услуга	102	4%
2	421400 - Услуге комуникација	1.090	41%
2	421500 - Трошкови осигурања	32	1%
4	421600 - Закуп имовине и опреме	1.424	54%
	421000 - Стални трошкови	2.648	100%

Извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање услуга комуникације и закупа имовине и опреме.

(1) Услуге комуникација – конто 421400

Услуге комуникација су исказане у износу од 1.090 хиљада динара, од чега се износ од 362 хиљаде динара односи на Телефон, телекс и телефакс, износ од 528 хиљада динара се односи на Услуге мобилног телефона и износ од 200 хиљада динара се односи на Пошту.

(1.1) Телефон, телекс и телефакс

Расходи за телефон, телекс и телефакс исказани су у износу од 362 хиљаде динара и односе се на плаћања предузећу Телеком Србија а. д. Београд.



У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се рачуни добављача на име пружених услуга фиксне телефоније, захтев за преузету обавезу, решење о распореду средстава буџета и налози за књижење.

(1.2) Услуге мобилног телефона

Расходи за услуге мобилних телефона исказани су у износу од 528 хиљада динара и односе се на плаћање предузећу Телеком Србија а. д. Београд.

Плаћања су извршена на основу закљученог Уговора о коришћењу услуга мобилне телефоније Телекома Србије, Бизнет број 442/30-2021/01 од 26. новембра 2021. године, којим се уређују међусобни односи у вези са коришћењем услуга мобилне телефоније. Уговор је закључен на период од 24 месеца. У прилогу документације на основу које су извршена плаћања налазе се испостављени рачуни добављача на име пружених услуга мобилне телефоније, захтев за преузету обавезу, решење о распореду средстава буџета и налози за књижење.

(1.3) Пошта

Расходи за услуге поште исказани су у износу од 200 хиљада динара и односе се на плаћања добављачу ЈП „Пошта Србије“ Београд.

У прилогу документације на основу које су извршена плаћања налазе се уговор, анекс уговора, предрачуни добављача, захтев за преузету обавезу, решење о распореду средстава буџета и налози за књижење.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге комуникација правилно евидентирани и исказани.

(2) Закуп имовине и опреме – конто 421600

Расходи за услуге закупа имовине и опреме су исказани у износу од 1.425 хиљада динара, од чега се износ од 227 хиљада динара односи на закуп осталог простора, док се износ од 1.198 хиљада динара односи на закуп административне опреме.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање закупа осталог простора налазе се захтев за преузету обавезу, решење о распореду средстава буџета и налози за књижење, предрачуни на којима су фактурисане појединачне улазнице за излагаче, стална паркинг пропусница и велика конференцијска сала на Београдском сајму књига. Расход за закуп административне опреме је извршен на основу фактуре број 164-2023 од 11.11.2023. године издате на основу Наручбенице 3 број 28-42/30-2023/03 од 6. новембра 2023. године за услугу изнајмљивања опреме (бине и озвучења) за организацију „Конференције младих лидера из региона и дијаспоре“ добављача „Fast forward 011” Предраг Младеновић ПР

На основу ревидиране документације утврђено је да су расходи за закуп имовине и опреме правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.7 Трошкови путовања – конто 422000

Управа је исказала расходе за трошкове путовања у износу од 3.746 хиљада динара, за намене приказане у следећој табели:

Табела број 7: Трошкови путовања – конто 422000

у хиљадама динара

Редни број	Економска класификација - опис	Износ	Процент учешће
1	422100 - Трошкови службених путовања у земљи	136	4%



Редни број	Економска класификација - опис	Износ	Процент учешће
2	422200 - Трошкови службених путовања у иностранство	3.610	96%
	422000 - Трошкови путовања	3.746	100%

Извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање трошкова службених путовања у иностранство.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се закључци Владе РС о одобрењу службених путовања в. д. директора, решења в. д. директора о упућивању запослених на службена путовања, рачуни за превоз на одређеној релацији, карте за укрцавање, рачуни хотела за смештај на службеном путу, захтеви за преузете обавезе, решења о распореду средстава буџета и друго.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за службена путовања правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.8 Услуге по уговору – конто 423000

Управа је исказала расходе за услуге по уговору у износу од 19.168 хиљада динара, за намене приказане у следећој табели:

Табела број 8: Услуге по уговору – конто 423000

у хиљадама динара			
Редни број	Економска класификација - опис	Износ	Процент учешће
1	423200 - Компјутерске услуге	1.915	10%
2	423400 - Услуге информисања	2.034	11%
3	423500 - Стручне услуге	10.418	54%
4	423600 - Услуге за домаћинство и угоститељство	500	3%
5	423700 - Репрезентација	3.819	20%
6	423900 - Остале опште услуге	482	3%
	423000 - Услуге по уговору	19.168	100%

Извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање компјутерских услуга, услуга информисања, стручних услуга и репрезентације.

(1) Компјутерске услуге - конто 423200

Расходи за компјутерске услуге извршени су у износу од 1.915 хиљада динара, од чега се износ од 995 хиљада динара односи на услуге за израду софтвера, износ од 70 хиљада динара на услуге за одржавање софтвера и износ од 850 хиљада динара за остале компјутерске услуге.

Расходи извршени за компјутерске услуге се односе на израду платформе за пријаву и веб сајта за Конференцију младих лидера из региона и дијаспоре, пружање информатичке подршке за софтверски пакет „Инфо БУК-1“, одржавање веб сајта Управе и друго.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се уговори, наруџбенице, фактуре/рачуни, захтеви за преузете обавезе, решења о распореду средстава буџета Републике Србије и налози за књижење.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за компјутерске услуге правилно евидентирани и исказани.

(2) Услуге информисања - конто 423400

Расходи за услуге информисања извршени су у износу од 2.034 хиљаде динара, од чега се износ од 1.152 хиљада динара односи на остале услуге штампања, износ од 268 хиљада



динара односи се на услуге објављивање тендера и информативних огласа и износ од 614 хиљада динара за остале медијске услуге.

Расходи извршени за услуге информисања се односе на услуге штампања промо материјала, услуге објављивања огласа конкурса о суфинансирању пројеката, услугу праћења медија, кључне теме и речи и друго.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се уговори, наруџбенице, фактуре/рачуни, захтеви за преузете обавезе, решења о распореду средстава буџета Републике Србије и налози за књижење.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге информисања правилно евидентирани и исказани.

(3) Стручне услуге – конто 423500

Расходи за стручне услуге извршени су у износу од 10.418 хиљада динара. Целокупно извршење се односи на Остале стручне услуге – конто 423599.

Расходи за остале стручне услуге су настали закључивањем уговора о делу и уговора о обављању привремених и повремених послова са физичким лицима, анекса датих уговора и обрачуном пореза и доприноса за наведене уговоре.

Табела број 9: Стручне услуге

у хиљадама динара		
Редни број	Опис	Износ
1	Накнаде за закључене уговоре о делу	5.930
2	Накнаде за обављање привремених и повремених послова	3.989
3	Накнаде за службена путовања за лица са којима су закључени уговори о делу	499
Остале стручне услуге		10.418

Управа је закључила 14 уговора о делу и 16 анекса уговора о делу, са пет физичких лица и по том основу извршила расходе у износу од 5.930 хиљада динара. Лица са којима су закључивани уговори о делу су сачињавала извештаје о извршеном послу.

Управа је закључила 15 уговора о обављању привремених и повремених послова и девет анекса уговора, са пет физичких лица и по том основу извршила расходе у износу од 3.989 хиљада динара. Анекси уговора су углавном закључивани у случајевима потребе за присуством физичких лица на службеним путовањима у иностранству, док је појединим анексима међан износ накнаде за извршени посао. Лица са којима су закључивани уговори о обављању привремених и повремених послова су сачињавала извештаје о извршеном послу.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се уговори привременим и повременим пословима, уговори о делу, анекси уговора, извештаји о извршеним пословима, налози за књижење и друга документација.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за остале стручне услуге правилно евидентирани и исказани.

(4) Репрезентација – конто 423700

Расходи за репрезентацију извршени су у износу од 3.819 хиљада динара, од чега се износ од 1.451 хиљаде динара односи на репрезентацију, а износ од 2.368 хиљада динара на поклоне.

Расходи за репрезентацију се односе на угоститељске услуге у оквиру пословних активности Управе. Расходи за поклоне се односе на набавку поклон књига, мајица и качкета са логоом, ексклузивних поклон сетова за потребе Управе и друго.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се уговори, наруџбенице, фактуре/рачуни, захтеви за преузете обавезе, решења о распореду средстава буџета Републике Србије и налози за књижење.



На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за репрезентацију правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.9 Специјализоване услуге – конто 424000

Управа је исказала расходе за специјализоване услуге у износу од 4.865 хиљада динара, за намене приказане у следећој табели:

Табела број 10: Специјализоване услуге – конто 424000

у хиљадама динара			
Редни број	Економска класификација - опис	Износ	Процент учешће
1	424300 - Медицинске услуге	203	4%
2	424900 - Остале специјализоване услуге	4.662	96%
	424000 - Специјализоване услуге	4.865	100%

Извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање осталих специјализованих услуга.

Остале специјализоване услуге извршене за ангажовање агенција за снимање активности, монтаже и обраде фотографија, извођења представа – монодрама, пружање услуга организације и извођења концерата, пружање услуга организације разних догађаја и друго.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се наруџбенице, испостављене фактуре пружаоца услуга, захтеви за преузете обавезе, решења о распореду средстава буџета Републике Србије и налози за књижење.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за специјализоване услуге правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.10 Материјал – конто 426000

Управа је исказала расходе за материјал у износу од 1.726 хиљада динара, за намене приказане у следећој табели:

Табела број 11: Материјал – конто 426000

у хиљадама динара			
Редни број	Економска класификација - опис	Износ	Процент учешће
1	426100 - Административни материјал	573	33%
2	426300 - Материјали за образовање и усавршавање запослених	348	20%
3	426400 - Материјали за саобраћај	665	39%
4	426900 - Материјали за посебне намене	139	8%
	426000 - Материјал	1.726	100%

Извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање административног материјала и материјала за саобраћај.

(1) Административни материјал - конто 426100

Расходи за административни материјал извршени су у укупном износу од 573 хиљаде динара, од чега се износ од 553 хиљада динара односи на канцеларијски материјал, а износ од 19 хиљада динара се односи на набавку цвећа и зеленила.

Извршени расходи за административни материјал се односе на набављене тонере, панеле, омоте списа, цвеће и други материјал.



У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се испостављени рачуни добављача, захтеви за преузете обавезе, решења о распореду средстава буџета Републике Србије и налози за књижење.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за административни материјал правилно евидентирани и исказани.

(2) Материјал за саобраћај – конто 426400

Расходи за материјал за саобраћај извршени су у укупном износу од 665 хиљада динара и у целости се односе на набавку горива за потребе службених возила Управе.

Плаћања су извршена на основу Уговора број 239/30-2022/01 од 9. августа 2022. године и Уговора број 212/30-2023/01 од 26. јула 2023. године.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се испостављене фактуре, захтеви за преузете обавезе, решења о распореду средстава буџета Републике Србије и налози за књижење.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјал за саобраћај правилно евидентирани и исказани.

2.3.1.2.11 Дотације невладиним организацијама - конто 481000

Управа је исказала расходе за дотације невладиним организацијама у износу од 220.904 хиљаде динара, који се у целости односе на Дотације осталим непрофитним институцијама – конто 481900.

Правилником о ближим условима и поступку додељивања средстава за суфинансирање пројеката²³ ближе су уређени услови и поступак додељивања средстава за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону.

У складу са наведеним Правилником, средства за суфинансирање пројеката могу се одобрити организацијама у дијаспори и организацијама Срба у региону, као и организацијама чије је седиште у Републици Србији, на основу предложеног пројекта, у циљу реализације следећих активности:

- 1) употребе, учења, чувања, неговања српског језика и ћириличног писма, чувања и неговања српског културног, етничког и верског идентитета;
- 2) унапређивање економске сарадње матичне државе и дијаспоре и матичне државе и Срба у региону.

Преглед одредби Правилника који се односи на сам поступак доделе средстава, приказан је у наредној табели:

Табела број 12: Преглед одредби Правилника

Члан	Опис члана Правилника
3	Одлуку о расписивању конкурса за суфинансирање пројеката доноси министар надлежан за дијаспору и Србе у региону и дефинише приоритетне активности за суфинансирање у оквиру општих критеријума дефинисаних у смерницама, на основу који ће се оцењивати предлози пројеката.
4	Конкурс за суфинансирање пројеката се расписује у току календарске године. Ако средства опредељена за конкурс нису у целости расподељена, министарство надлежно за дијаспору и Србе у региону може да распише нови конкурс за расподелу преосталих средстава до краја исте календарске године.

²³ „Службени гласник РС“, бр. 70/21



Члан	Опис члана Правилника
6	Одлуком о расписивању конкурса за суфинансирање пројеката ближе се одређује на који начин се врши пријављивање на конкурс
10	Пријаву са потребном документацијом подноси законски заступник (на основу акта о упису у одговарајући регистар или на основу статута или оснивачког акта са наведеним пуним именом и презименом и функцијом, или друго лице по његовом овлашћењу).
12	Коначну одлуку о расподели средстава доноси министар надлежан за дијаспору и Србе у региону, на основу предлога комисије о расподели средстава.
13	На основу одлуке о расподели средстава са корисницима средстава закључује се уговор о суфинансирању пројекта, који је основ за праћење суфинансираног пројекта.
14	Учесници конкурса који су добили средства, достављају извештај о реализацији пројекта, у форми наративног и финансијског извештаја, у року од 30 дана од дана реализације пројекта. Извештај мора бити потписан од стране законског заступника односно овлашћеног лица. Финансијски извештај мора да садржи копије књиговодствене документације.
15	Кориснику средстава, који у складу са уговором о суфинансирању пројекта не достави извештај о реализацији пројекта у прописаној форми и у прописаном року, упућује се писмена опомена да то учини у одређеном року. Уколико корисник не поднесе извештај у датом року од 30 дана од дана реализације пројекта или извештај није у складу са уговором о суфинансирању пројекта, упућује се захтев за повраћај примљених средстава за реализацију пројекта. Повраћај средстава врши се у року који је предвиђен уговором о суфинансирању пројекта.

Управа је у 2023. спровела три конкурса за суфинансирање пројеката и по истим извршила средства за дотације у укупном износу од 220.904 хиљаде динара.

Са корисницима дотација, Управа је закључивала уговоре о суфинансирању, у којима су дефинисана права и обавезе уговорних страна. Корисници дотација у задатом року достављају наративне и финансијске извештаје, са пратећом документацијом која потврђује настале трошкове. За износ дотација за које није истекао рок за правдање утрошка средстава, на дан сачињавања финансијских извештаја, Управа исказује потраживања од корисника дотација, што је ближе описано у оквиру Напомене 2.3.2.3.1 Краткорочна потраживања.

Преглед конкурса спроведених у 2023. години, приказан је у наредној табели.



Табела број 13: Конкурси за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону, спроведени у 2023. години

у хиљадама динара

1. Конкурс	2. Конкурс	3. Конкурс
Циљ конкурса: Употреба, учење, чување, неговање српског језика и ћириличног писма, чување и неговање српског културног, етничког и верског идентитета и унапређење економске сарадње Републике Србије и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону	Циљ конкурса: Употреба, учење, чување, неговање српског језика и ћириличног писма, чување и неговање српског културног, етничког и верског идентитета	Циљ конкурса: Употреба, учење, чување, неговање српског језика и ћириличног писма, чување и неговање српског културног, етничког и верског идентитета
Период у ком је конкурс био отворен: 1 - 15. фебруар 2023. године	Период у ком је конкурс био отворен: 1 - 15. фебруар 2023. године	Период у ком је конкурс био отворен: 13 - 23. октобар 2023. године
Одлука број 17/30-2023/01 од 16. јануара 2023. године	Одлука број 18/30-2023/01 од 16. јануара 2023. године	Одлука број 256/30-2023/01 од 12. октобра 2023. године
Конкурс за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону	Конкурс за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону	Конкурс за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону
Смернице за подносиоце предлога пројеката који се пријављују на конкурс од 1. фебруара 2023. године	Смернице за подносиоце предлога пројеката који се пријављују на конкурс од 1. фебруара 2023. године	Смернице за подносиоце предлога пројеката који се пријављују на конкурс од 12. октобра 2023. године
Одлука о образовању радне групе Министарства спољних послова, Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону за избор пројеката на Конкурсу за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 17-459/30-2023/01 од 1. марта 2023. године	Одлука о образовању радне групе Министарства спољних послова, Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону за избор пројеката на Конкурсу за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 18-132/30-2023/01 од 1. марта 2023. године	Одлука о образовању радне групе Министарства спољних послова, Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону за избор пројеката на Конкурсу за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 256-2/30-2023/01 од 12. октобра 2023. године
Решење о именовању чланова Радне групе Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону за избор пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 17-460/30-2023/01 од 1. марта 2023. године	Решење о именовању чланова Радне групе Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону за избор пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 18-133/30-2023/01 од 1. марта 2023. године	Решење о именовању чланова Радне групе Управе за сарадњу с дијаспором и Србима у региону за избор пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 256-3/30-2023/01 од 12. октобра 2023. године
Изјава о непостојању сукоба интереса број 17-461/30-2023/01 од 13. марта 2023. године	Изјава о непостојању сукоба интереса број 18-134/30-2023/01 од 13. марта 2023. године	Изјава о непостојању сукоба интереса број 256-113/30-2023/01 од 30. октобра 2023. године
Записник Комисије за спровођење Конкурса за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 17-462/30-2023/01 од 9. јуна 2023. године	Записник Комисије за спровођење Конкурса за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 18-135/30-2023/01 од 9. јуна 2023. године	Записник Комисије за спровођење Конкурса за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 256-114/30-2023/01 од 30. октобра 2023. године



1. Конкурс		2. Конкурс		3. Конкурс	
Предлог одлуке о суфинансирању пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 17-463/30-2023/01 од 9. јуна 2023. године		Предлог одлуке о суфинансирању пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 18-136/30-2023/01 од 9. јуна 2023. године		Предлог одлуке о суфинансирању пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 256-115/30-2023/01 од 30. октобра 2023. године	
Статистика пристиглих предлога пројеката по државама (пријављени и одобрени пројекти, као и одобрен износ)		Статистика пристиглих предлога пројеката по државама (пријављени и одобрени пројекти, као и одобрен износ)		Статистика пристиглих предлога пројеката по државама (пријављени и одобрени пројекти, као и одобрен износ)	
Одлука о суфинансирању пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 17-464/30-2023/01 од 23. јуна 2023. године		Одлука о суфинансирању пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 18-137/30-2023/01 од 23. јуна 2023. године		Одлука о суфинансирању пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону број 256-116/30-2023/01 од 30. октобра 2023. године	
Одобрена средства по конкурсy:	135.000	Одобрена средства по конкурсy:	66.000	Одобрена средства по конкурсy:	23.000
Пренета и утрошена средства*:	131.900	Пренета и утрошена средства:	66.000	Пренета и утрошена средства:	23.000

* Разлика у износу од 4.100 хиљада динара, која се односи на разлику између одобрених средстава и пренетих односно утрошених средстава, се односи на:

1. одустанак шест удружења од конкурса (укупно 3.700 хиљада динара) и
2. повраћај пренетих средстава једног удружења (400 хиљада динара).

Укупно пренета и утрошена средства по спроведена три конкурса у 2023. години износе према подацима из табеле 220.900 хиљада динара (131.900 + 66.000 + 23.000), док је извршење на економској класификацији Дотације невладиним организацијама 220.904 хиљаде динара. Разлика од четири хиљаде динара се односи на банкарске трошкове који су настали приликом преноса одобрених средстава једном удружењу, које је касније средства вратило Управи (пренос и повраћај 400 хиљада динара).

У наредној табели дат је преглед одобрених и пренетих средстава по конкурсима за суфинансирање пројеката који су спроведени у 2023. години.



Табела број 14: Преглед одобрених и пренетих средстава за пројекте по конкурсима спроведеним у 2023. години

у хиљадама динара

Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
1.	17-346/30-2023/01	Аустралија	Serbian Film Festival Incorporated Аустралија	20 Фестивал Српског филма у Аустралији	500	500
2.	17-14/30-2023/01	Аустрија	Културно спортско друштво Бамби, Беч	Прослава јубелеја КСД „Бамби“ – пола века заједно	200	200
3.	17-22/30-2023/01	Аустрија	КУД „Коло среће“	Куповина нове ношње и постављање кореографије Славице Михаиловић	200	200
4.	17-90/30-2023/01	Аустрија	Културно уметничко друштво Опанак, Салцбург	Плетеница	200	200
5.	17-135/30-2023/01	Аустрија	Култур Комбинат	Адриа Филм Фест 2023	200	200
6.	17-191/30-2023/01	Аустрија	Аустријски савез српског фолклора	38. Смотра културно уметничког стваралаштва Срба у Аустрији	500	500
7.	17-139/30-2023/01	Аустрија	KUD Jovan Jovanovic Zmaj	Заиграј запевај обичаје сачувај	200	200
8.	17-283/30-2023/01	Аустрија	Српски центар - Платформа друштвених и културних иницијатива	25. Светосавски бал у Бечу	600	600
9.	17-288/30-2023/01	Аустрија	КУД „ПОЛЕТ“	Видовдански Сусрети	200	0
10.	17-104/30-2023/01	Аустрија	Културноуметничко друштво „Дукат“	„Плетеница“	200	200
11.	17-106/30-2023/01	Аустрија	КУД МЛАДОСТ	„МУЛТИ КУЛТИ“	200	200
12.	17-107/30-2023/01	Аустрија	Културно уметничко друштво „Завичај“	Наставак десетогодишњег рада	200	200
13.	17-109/30-2023/01	Аустрија	Културно и спортско друштво Јединство	Манифестације са новим кореографијама.	200	200
14.	17-164/30-2023/01	Аустрија	Српски Културни Центар „Стеван Мокрањац“ Беч	25 година постојања СКЦ-а Стеван Мокрањац	200	200
15.	17-77/30-2023/01	Аустрија	СКУД Јован Јовановић Змај Feldkirch	Фестивал на тремеђи	200	200
16.	17-165/30-2023/01	Аустрија	Аустријско-српско културно друштво „Вилхелмина Мина Карацић“	ПОДРШКА ОЧУВАЊУ КУЛТУРНОГ ИДЕНТИТЕТА СРПСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ У АУСТРИЈИ	200	200
17.	17-312/30-2023/01	Аустрија	КУД Бранко Радичевић Беч	„Наших 40 година“, КУД „Бранко Радичевић“, Беч	200	200
18.	17-314/30-2023/01	Аустрија	Српска православна омладина Инзбрук – СПОЈИ	ДИЈАСПОРА И МАТИЦА – СПОЈЕНИ СМО ЈАЧИ!	200	200
19.	17-316/30-2023/01	Аустрија	КУД Острог, Линц	Народна ношња и кореографија	200	200
20.	17-403/30-2023/01	Аустрија	Заједница српских клубова Горње Аустрије	„Никада више број, заувјек човјек: 78. годишњица ослобођења логора у Маутхаузену“	200	0
21.	17-434/30-2023/01	Аустрија	Српски клуб спорта и културе „Никола Тесла“	Теслини дани фолклора и стваралаштва	200	200
22.	17-437/30-2023/01	Аустрија	Културно-спортска Заједница Срба у Салцбургу (КСЗС)	Србија кроз игру, песму и обичаје на Фестивалу народних култура у Салцбургу	200	200
23.	17-442/30-2023/01	Аустрија	СРПСКО КУЛТУРНО ДРУШТВО ЗАВИЧАЈ КЛАГЕНФУРТ	ЗАВИЧАЈНИ СУСРЕТ	200	200
24.	17-152/30-2023/01	Белгија	KUD Đurđevak	Куповина ношњи	200	200
25.	17-61/30-2023/01	Белгија	КРУГ АСБЛ	УСКРШЊИ БАЗАР	210	210
26.	17-6/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Организација за рад са омладином „Панда“	Омладински рукометни камп Јахорина 2023	180	180
27.	17-12/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Мрежа НВО Републике Српске	Трећа регионална конференција „Сарадња институција и НВО“, Пале	150	150
28.	17-46/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Српско културно-умјетничко друштво „Дервента“	Фестивал етно пјесме – Дервента 2023	150	150
29.	17-15/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење младих економиста	Купуј домаће улажи у Српску 2023	3.000	3.000
30.	17-16/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Координација Срба, Мостар	„Социјално-економско оснаживање Срба у Граду Мостару“	2.000	2.000



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
31.	17-96/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Фудбалска школа „Дрвар“	Турнир у малом фудбалу „Младост 2023“	100	100
32.	17-229/30-2023/01	Босна и Херцеговина	„Центар за друштвени развој“, Лакташи	„ДА НЕ ЗАБОРАВИМО КО СМО“	3.000	3.000
33.	17-231/30-2023/01	Босна и Херцеговина	ДИЦ Веритас Книн Београд представништво Бања Лука	ДА СЕ НЕ ЗАБОРАВИ – РЕПУБЛИКА СРПСКА КРАЈИНА 1991–1995–2023.	300	300
34.	17-100/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење матице дијаспоре Срба у региону и пријатеља Републике Српске „Koreni Lopare“, Lopare	ХП Дани Дијаспоре – Лопаре 2023	800	800
35.	17-47/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Српско грађанско удружење – Посавина	„СРПСКА КУЋА“	500	500
36.	17-54/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Српско пјевачко и културно умјетничко друштво „Гусле“	„104. Шантићеве вечери поезије“	500	500
37.	17-184/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење потомака и поштовалаца жртава комплекса усташких логора Јадовно 1941.	Портал Јадовно 1941. – за сећање и памћење на Покољ	1.600	1.600
38.	17-140/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Културно-умјетничко друштво „Пискавица“	Козара етно 2023	400	400
39.	17-56/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење грађана „Награђе - црна краљица“ Дрвар	ПЕТРОВДАНСКЕ ЛИЛИЈЕ НА ГРАДИНИ	350	350
40.	17-57/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Х.У.Г. ОДБОР ЗА ПОМОЋ КОСОВУ И МЕТОХИЈИ	СПОЈИМО ДЈЕЦУ КОСОВА И МЕТОХИЈЕ И РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	500	500
41.	17-58/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Омладинско удружење „Аксиом“	Народне ношње, игре и пјесме из Калиновика – 1. дио	120	120
42.	17-59/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Централно културно-умјетничко друштво „Лепа Радић“, Градишка	„Београде, поздраве ти шаљем“	100	100
43.	17-154/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Хуманитарна организација Одбор за заштиту права Срба у Федерацији БиХ	Национална застава 2023	500	500
44.	17-261/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Србско сабрање Баштионик	„Задужбина за Косово и Метохију – Ако те се сјетим једном само“	800	800
45.	17-76/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Српско просвјетно и културно друштво „ПРОСВЈЕТА“ Источно Сарајево, Главни одбор Пале	АКТИВНОСТИ НА ОЧУВАЊУ И ЊЕГОВАЊУ ИДЕНТИТЕТА, ТРАДИЦИЈЕ И КУЛТУРЕ СРПСКОГ НАРОДА	350	350
46.	17-323/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Културно-умјетничко друштво „Будућност“ Гламоц	Ојачавање капацитета КУД „Будућност“ Гламоц	250	250
47.	17-119/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Међународна Умјетничка Колонија „ЛАСТВА“ Требиње	Међународна умјетничка колонија Требиње 2023	500	500
48.	17-382/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Српско просвјетно и културно друштво Просвјета	Библиотека - идентитет народа	125	125
49.	17-121/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Фудбалски клуб Текстилац Дервента	Повежимо и умрежимо српски фудбал	100	100
50.	17-301/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење за информативно-културну дјелатност „Свети Сава“, Пале	20. МЕЂУНАРОДНИ САБОР СТАРОГ СРПСКОГ ПЈЕВАЊА 2023. НОВО ГОРАЖДЕ (јавна продукција, електронска и штампана монографија)	150	150
51.	17-216/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење грађана „Ушће“ Црквина, Шамац	Шамачка јесен на „Ушћу“ 2023.	500	500
52.	17-213/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Ансамбл народних игара и пјесама „Веселин Маслеша“ Бања Лука	Фестивал српског фолклора 2023	300	300
53.	17-393/30-2023/01	Босна и Херцеговина	КУД „Плетеница“	Фестивал фолклора вртићких узраста „Кругови пријатељства-Традициоманија“	150	150
54.	17-396/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Српско просвјетно и културно друштво „Просвјет“ – Градски одбор Бања Лука	„Српски просвјетитељи“	300	300
55.	17-171/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Културно умјетничко друштво „Мост“, Братунац	Фестивал фолклора „Игром и пјесмом кроз Братунац“	2.900	2.900



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
56.	17-225/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење за афирмацију културе и умјетности „Арт“ Братунац	Дани ћирилице у Братунцу	200	200
57.	17-370/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Клуб за дјецу „Гарфилд“	Фестивал српског фолклора дјечијих и извођачких ансамбала „Плетеница“	150	150
58.	17-372/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење за развој сеоског туризма	Упознавање Српске културе, традиције и историје	3.200	3.200
59.	17-276/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Фестивал медитеранског и европског филма Требиње	11. Фестивал медитеранског и европског филма Требиње 2023.	1.000	1.000
60.	17-278/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење Позитива	Срби у Федерацији БиХ – проблеми, положај, очување идентитета	500	500
61.	17-86/30-2023/01	Босна и Херцеговина	АКУД „Мира Лукач Дрвар“ Дрвар	Ојачавање капацитета АКУД-а „Мира Лукач Дрвар“, Дрвар	150	150
62.	17-176/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Завичајно удружење „Огњиште“	Зборник радова о страдалничком селу ПРЕБИЛОВЦИ	100	100
63.	17-416/30-2023/01	Босна и Херцеговина	УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА „СФ 11“, ТРЕБИЊЕ	„Очување српског језика у Херцеговини и Драгачеву“	580	580
64.	17-418/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Савез аматерских културно-умјетничких друштава Републике Српске	Златно колце 2023	200	200
65.	17-170/30-2023/01	Канада	Serbian-Canadian Association of Writers „Desanka Maksimovic“, Toronto	ПРОСЛАВА 45 ГОДИНА ПОСТОЈАЊА СКУП ДМ	320	320
66.	17-351/30-2023/01	Канада	The Serbian Orthodox Church-School Congregation Of Saint Sava, In Edmonton, Alberta, Канада	Ближе Србији	240	240
67.	17-7/30-2023/01	Хрватска	Културно-уметничко друштво „Слога“, Вуковар	„Фестивал младих Вуковар 2023“	1.000	1.000
68.	17-101/30-2023/01	Хрватска	НК Борац Бобота	Спортом без граница	300	300
69.	17-102/30-2023/01	Хрватска	Српска народна читаоница и књижница у Врепцу	Прослава парохијске славе Покров пресвете Богородице 14. 10. 2023.	180	180
70.	17-193/30-2023/01	Хрватска	СРПСКО КУЛТУРНО ДРУШТВО ИСТРЕ „НИКОЛА ТЕСЛА“, ПУЛА	Часопис поводом Тринаесетих Теслиних дана у Пули и годишњице његовог последњег боравка у родном крају	150	150
71.	17-142/30-2023/01	Хрватска	Српско привредно друштво „Привредник“	Ко то тамо прича	600	600
72.	17-149/30-2023/01	Хрватска	СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР У ИСТРИ	15. ФЕСТИВАЛ СРПСКЕ КУЛТУРЕ У ИСТРИ	200	200
73.	17-329/30-2023/01	Хрватска	Заједничко веће општина Вуковар	Помоћ приликом потребе за секундарном правном помоћи припадника српске националне мањине	350	350
74.	17-64/30-2023/01	Хрватска	ЧУВАРИ СРПског ИДЕНТИТЕТА	11. Међународни фестивал ПРВА ХАРМОНИКА Славоније, Барање и западног Срема, Вуковар 2023.	200	200
75.	17-197/30-2023/01	Хрватска	Вуковарско српско певачко друштво „Јавор“	Свесрпски дечји сабор	150	150
76.	17-249/30-2023/01	Хрватска	Веће српске националне мањине у Вуковарско-сремској жупанији	Дечја олимпијада 2023.	250	250
77.	17-294/30-2023/01	Хрватска	Веће српске националне мањине у општини Борово	Боровска разгледница 2023.	120	120
78.	17-156/30-2023/01	Хрватска	Српска православна општа гимназија „Кантакузина-Катарина Бранковић“	ПОБОЉШАЊЕ УЧЕНИЧКОГ СТАНДАРДА	800	800
79.	17-71/30-2023/01	Хрватска	Културно уметничко друштво „Бранислав Нушић“, Борово	Међународни фестивал фолклора	200	200
80.	17-161/30-2023/01	Хрватска	Фолклорни ансамбл Чуvari традиције барањских Срба Бели Манастир	Ивањдански сусрети	100	100
81.	17-303/30-2023/01	Хрватска	КУД Доситеј Обрадовић	Буковицо родни завичаје, чувати ћемо твоје обичаје	300	300
82.	17-395/30-2023/01	Хрватска	СРПСКО КУЛТУРНО ДРУШТВО ПРОСВЈЕТА ПОДОДБОР КРЊАК	Школа фолклора	300	300
83.	17-338/30-2023/01	Хрватска	Установа у области културе Српски културни центар	Месец Матице српске у Вуковару	300	300



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
84.	17-306/30-2023/01	Хрватска	Вијеће српске националне мањине Пожешко-славонске жупаније	Формирање етнографске збирке у Српској кући у Пакрацу	200	200
85.	17-266/30-2023/01	Хрватска	Српски демократски форум	Пилипенда	300	0
86.	17-420/30-2023/01	Хрватска	Установа у култури Српски дом	Израда, штампање и промоција пројекта „Летопис Установе у култури Српски дом“ за 2022. годину	300	300
87.	17-324/30-2023/01	Кипар	Moufflons	Спортом до Слоге	200	200
88.	17-300/30-2023/01	Чешка	ВИДОВДАН, о.с.	Обележавање Видовдана на месту страдања Српских војника у првом светском рату	300	300
89.	17-27/30-2023/01	Француска	Tous les Serbes a Paris – Сви Срби у Паризу	Очување језика, културе и традиције. Информисање и помоћ српској дијаспори у Француској. Хуманитарне акције.	500	500
90.	17-30/30-2023/01	Француска	Савез српског фолклора Француске	И МИ БИ СМО БИЛИ СТРАНЦИ ДА НАМ НИСУ ТИ ОПАНЦИ (ФРАНЦУСКА СМОТРА СРПСКОГ ФОЛКЛОРА)	600	600
91.	17-32/30-2023/01	Француска	Ансамбл народних игара и песама Оро	Фолклор као едукација у српским допунским школама	200	200
92.	17-65/30-2023/01	Француска	Српско културно удружење „ИЗВОР“ Париз	Дечији концерт „Срцем за срце Србије“	200	200
93.	17-182/30-2023/01	Француска	Савез Срба Француске	КАРАВАН КУЛТУРЕ – ДАНИ СРБИЈЕ И СРПСКЕ КУЛТУРЕ 2023. године	700	700
94.	17-327/30-2023/01	Француска	Association franco-serbe ACUFSON	Земљом овом	500	0
95.	17-124/30-2023/01	Француска	Association Kraguji/ Udruženje Kraguji	ДОБРО ВЕЧЕ ПРИЈАТЕЉИ СТАРИ	200	200
96.	17-222/30-2023/01	Француска	Културно уметничко друштво Бисери Перлес	Реновирање просторија у којој деца уче српски језик и чувају и негују српску традицију	200	200
97.	17-461/30-2023/01	Француска	Културно уметничко друштво Младост	Комплетирање ношњи	200	200
98.	17-44/30-2023/01	Немачка	Удружење писаца „Седмица“ – Франкфурт/а.М	Традиционални Мајски сусрети писаца дијаспоре	250	250
99.	17-157/30-2023/01	Немачка	Савез српских удружења Немачке	Стручно усавршавање уметничких руководиоца Савеза српских удружења Немачке	350	350
100.	17-353/30-2023/01	Немачка	Баварско-српски академски форум е.В.	Видовданско наслеђе	200	200
101.	17-270/30-2023/01	Немачка	Југословенско-немачко културно удружење Хилден	Прва смотра дечијег стваралаштва	100	100
102.	17-359/30-2023/01	Немачка	КУД СРПСКИ ЦЕНТАР ШТУТГАРТ е.В.	Свадбени обичај Срба у Скопској блатији	275	275
103.	17-398/30-2023/01	Немачка	Сви за Космет е.в.	Спасовдански дани	150	150
104.	17-211/30-2023/01	Грчка	ATHLETIC AND CULTURAL UNION OLYMPUS EAGLES	Млади уметници с Олимпа	200	200
105.	17-263/30-2023/01	Грчка	ФОЛКЛОРНО УДРУЖЕЊЕ „ТАОРИ“	ЖИВЕЛА СРБИЈА	200	200
106.	17-50/30/2023/01	Мађарска	Самоуправа Срба у Мађарској	Српски календар 2024.	600	600
107.	17-368/30-2023/01	Ирска	Irish Serbian Chamber Of Commerce	Пословање у Србији 2023 – кључни аспекти за ирске компаније	200	200
108.	17-42/30-2023/01	Италија	Српска Културна Заједница „Свети Сава“, Валдањо	Сачувати од заборава	400	400
109.	17-131/30-2023/01	Италија	Културно Удружење Срба Младост	Хомољски мотиви дијаспоре	400	400
110.	17-201/30-2023/01	Италија	СРПСКА КУЛТУРНО СПОРТСКА ОРГАНИЗАЦИЈА „КРУНА“	Миц по миц, десета јубиларна година	400	400
111.	17-210/30-2023/01	Италија	Српска заједница „Јелек-Арзињано“ социјалне промоције	САБОР НАРОДНЕ УМЕТНОСТИ СВИЛЕН КОНАЦ	400	400



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
112.	17-460/30-2023/01	Италија	Associazione Culturale Giovanile Serba	„Србија у Италији“	200	200
113.	17-73/30-2023/01	Италија	Савез Срба у Италији	Дани српске културе у Италији 2023.	400	400
114.	17-205/30-2023/01	Италија	СКУД ПОНТЕС-МОСТОВИ АПС	15. Година постојања СКУД-а Понтес – Мостови	400	400
115.	17-130/30-2023/01	Италија	Удружење Срба „Вук С. Караџић“	14. Спасовдански куп (1–2. јула 2023)	400	400
116.	17-313/30-2023/01	Италија	Културно Удружење Срба „Дуга“	„Ђурђевдански сусрети дијаспоре“	400	400
117.	17-257/30-2023/01	Јапан	ДРУШТВО СРПСКО-ЈАПАНСКОГ ПРИЈАТЕЉСТВА СВЕТИ НИКОЛАЈ ЈАПАНСКИ	„Српска Кућа“	500	500
118.	17-43/30-2023/01	Малта	Српски едукативно-културни центар Света Јелена Анжујска, Малта	Мост успешних жена Србије и Малте	200	200
119.	17-232/30-2023/01	Црна Гора	Српски национални савјет Црне Горе	Академске трибине	300	300
120.	17-235/30-2023/01	Црна Гора	Српско народно вијеће Црне Горе	Издавачка дјелатност – У сусрет Попису становништва у Црној Гори	300	300
121.	17-236/30-2023/01	Црна Гора	СРПСКО ИСТОРИЈСКО КУЛТУРНО ДРУШТВО НИКОЛА ВАСОЈЕВИЋ	„ИЗДАВАЊЕ, ШТАМПАЊЕ И ПРОМОЦИЈА ГЛАС ХОЛМИЈЕ“	200	200
122.	17-51/30-2023/01	Црна Гора	Удружење за информативну и издавачку дјелатност Радио Светигора	Плетеније словес	300	300
123.	17-99/30-2023/01	Црна Гора	НВО Матица српска – Друштво чланова у Црној Гори	Дани Матице српске – Друштва чланова у Црној Гори (2023)	250	250
124.	17-180/30-2023/01	Црна Гора	НВО Бисерница	Серијал изложби Тако су говорили наши преци	300	300
125.	17-183/30-2023/01	Црна Гора	НВО „Културна сцена“	Видео серијал „Српска културна сцена у Црној Гори“	300	300
126.	17-242/30-2023/01	Црна Гора	Удружење Срба Берана и Андријевице	Наша Србија	200	200
127.	17-250/30-2023/01	Црна Гора	Црквена општина топаљско-херцеговска, Митрополије црногорско-приморске	Десети „Трг од ћирилице“	600	600
128.	17-248/30-2023/01	Црна Гора	Градско културно умјетничко друштво „Лим“	Српске народне ношње – изложба и ревија у Беранама	200	200
129.	17-379/30-2023/01	Црна Гора	НВО Гусларско друштво „Лазар Сочица“	Фестивал Старог изворног пјевања код Срба	200	200
130.	17-214/30-2023/01	Црна Гора	Ризница старих умјетничких заната и вјештина	Српско срењовјековље у Боки Которској	700	700
131.	17-279/30-2023/01	Црна Гора	Коло српских сестара Херцег Нови	Израда монографије поводом прославе 100 година од оснивања Кола српских сестара у Херцег Новом	200	200
132.	17-280/30-2023/01	Црна Гора	НВО за унапређење духовних, културних и спортских садржаја „СПОНА“	Васкршњи турнир у малом фудбалу „Кошаре и Паштрик – ново косовско распеће“	200	200
133.	17-172/30-2023/01	Црна Гора	СРПСКИ КУЛТУРНО СПОРТСКИ ЦЕНТАР КАРАЂОРЂЕ	Обилежаване догађаја од историјског значаја за српски народ	400	400
134.	17-173/30-2023/01	Црна Гора	Невладино удружење „Ми знамо ко смо“	Интернет портал за борбу против дезинформација – РАЗРАДА	300	300
135.	17-175/30-2023/01	Црна Гора	Српски информативно-културни клуб „Свети Сава“	Српске електронске новине Портал С- медији	400	400
136.	17-271/30-2023/01	Црна Гора	Српска православна парохија Кућанска	Васкршњи сабор Боке	600	600
137.	17-274/30-2023/01	Црна Гора	Српско просвјетно и културно друштво ПРОСВЈЕТА	ШТАМПАЊЕ ЗБОРНИКА РАДОВА СА НАУЧНОГ СКУПА О ДЕСАНКИ МАКСИМОВИЋ, КОЈИ ЈЕ ОДРЖАН ОКТОБРА 2022.	200	200
138.	17-304/30-2023/01	Црна Гора	Фудбалски клуб „ОБИЛИЋ ХЕРЦЕГ НОВИ“	Фудбал, традиција и историја	400	400
139.	17-177/30-2023/01	Црна Гора	Српско културно друштво „Вук“	Светиње Српске православне цркве у Црној Гори	400	400
140.	17-178/30-2023/01	Црна Гора	Конференција српских националних организација из земаља региона	Јединство и сарадња српског народа у региону	500	500



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
141.	17-321/30-2023/01	Црна Гора	Српско пјевачко друштво „Јединство“ (1839) у Котору	ОТАЦ МОМО	300	300
142.	17-451/30-2023/01	Црна Гора	НВО ИН4С	Антисрпство у Црној Гори	400	400
143.	17-459/30-2023/01	Црна Гора	НВО Реанимација	Трећи Фестивал оmlадинске културе Немањин Град	200	200
144.	17-158/30-2023/01	Холандија	Српско Омладинско Пријатељство Ротердам	СПОРТСКИ ДАНИ 2023	200	200
145.	17-405/30-2023/01	Холандија	Српска православна црква Свете Тројице	Видовдански Сабор	200	200
146.	17-2/30-2023/01	Северна Македонија	Удружење за промовисање културног наследства српске заједнице СРБТЕЛ Скопље	СЕРИЈАЛ ВИДЕО РЕПОРТАЖА „СРЕДЊЕВЕКОВНА БАШТИНА НЕМАЊИЋА НА ТЛУ ДАНАШЊЕ СЕВЕРНЕ МАКЕДОНИЈЕ“	2.800	2.800
147.	17-17/30-2023/01	Северна Македонија	Српски културен центар – Скопје	Зебрњак	3.000	3.000
148.	17-133/30-2023/01	Северна Македонија	КУД СВЕТИ САВА ПРВИ	ВИДОВДАН 2023	400	400
149.	17-134/30-2023/01	Северна Македонија	Заједница Срба у Македонији	Дан српског јединства, слободе и националне заставе – капија слободе	1.000	1.000
150.	17-105/30-2023/01	Северна Македонија	Удружење Срба и Македонаца „Бранко Чајка“ Тетово	Ревиија српског фолклора „Сви у коло“	150	150
151.	17-202/30-2023/01	Северна Македонија	Удружење грађана за чување и неговање српског језика и ћириличног писма АЗБУКА СРБ	Разгледница Македоније	150	150
152.	17-72/30-2023/01	Северна Македонија	Културно уметничко друштво „Српски вез“	10-ти Јубиларни годишњи концерт	1.800	1.800
153.	17-386/30-2023/01	Северна Македонија	Српска заједница у Македонији	ТРАГОВИ ПРЕДАКА (Монографија – Скопска Црна Гора)	580	580
154.	17-335/30-2023/01	Северна Македонија	Здружение женски Фудбалски клуб Речица	Подршка за функционисање јединог српског фудбалског клуба у Републици Северној Македонији Фудбалски клуб „Речица“	300	300
155.	17-319/30-2023/01	Северна Македонија	Српски културно информативни центар Спона	Часопис на српском језику „СЛОВО“	500	500
156.	17-448/30-2023/01	Северна Македонија	НАЦИОНАЛНИ САВЕТ СРБА У МАКЕДОНИЈИ	И ТИ ИМАШ ПРАВА	300	300
157.	17-255/30-2023/01	Норвешка	Српско друштво „Рас“	Вече српског фолклора и традиције	300	300
158.	17-299/30-2023/01	Норвешка	Удружење Срба у Рогаланду „Иво Андрић“	Народне ношње за фолклорне ансамбле „Опанчиће“ и „Први ансамбл – оmlадинци“	300	300
159.	17-19/30-2023/01	Румунија	Удружење Плави Делија	Годишњи Славски Концер	300	300
160.	17-341/30-2023/01	Румунија	САВЕЗ СРБА У РУМУНИЈИ	ФЕСТИВАЛ „МАРАТОН СРПског ФОЛКЛОРА“	400	400
161.	17-334/30-2023/01	Румунија	УДРУЖЕЊЕ АКУД МЛАДОСТ	Годишњи Славски концерт	300	300
162.	17-35/30-2023/01	Србија	АСОЦИЈАЦИЈА СРПског ФОЛКЛОРА ДИЈАСПОРЕ	ЕВРОПСКЕ СМОТРЕ СРПског ФОЛКЛОРА ДИЈАСПОРЕ	2.000	2.000
163.	17-4/30-2023/01	Србија	Omladinizacija	Покренимо се - Поделитемо историју	1.095	1.095
164.	17-5/30-2023/01	Србија	Удружење грађана „Мој херој“	Стални сајам Срба света	600	600
165.	17-8/30-2023/01	Србија	ЦЕНТАР ЗА ИНОВАТИВНЕ ЕДУКАЦИЈЕ	Е-управа- брже, лакше, сигурније!	1.000	1.000
166.	17-11/30-2023/01	Србија	Друштво за српски језик и књижевност Србије	Из језичке ризнице моје отаџбине	300	300
167.	17-18/30-2023/01	Србија	ОМЛАДИНСКА ОРГАНИЗАЦИЈА "SPIRIT OF YOUTH"	Едукативно-спортска конференција Охрид 2023.	1.300	1.300
168.	17-20/30-2023/01	Србија	Урбан Студио	Повежи се	1.000	1.000
169.	17-24/30-2023/01	Србија	Вратимо лепоту рекама	Српски дан моде / Србија fashion day	1.000	1.000
170.	17-91/30-2023/01	Србија	Удружење Лусум	Славних предака спомен	1.300	0



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
171.	17-92/30-2023/01	Србија	Удружење грађана ЕРА	15. Међународни дечији фестивал фолклора „Лицидерско срце“	500	500
172.	17-34/30-2023/01	Србија	Савез атлетских талената Србије „Александар Петровић“	33. Крос РТС-а	200	200
173.	17-234/30-2023/01	Србија	Удружење студената Републике Српске у Србији – Нови Сад	Јединство Србије и Републике Српске	800	800
174.	17-237/30-2023/01	Србија	Културно-уметничко друштво „Стеван Синђелић Војска“	Дани дијаспоре	200	200
175.	17-103/30-2021/01	Србија	Коалиција удружења избјеглица у Републици Србији	Правна и информативна помоћ и савјетовање прогнаним лицима која живе у Р. Србији	200	200
176.	17-137/30-2023/01	Србија	Удружење Срба из Хрватске	КРАЈИШКИ ЦРКВЕНО-НАРОДНИ СВЕСРПСКИ САБОР „КРУШЕДОЛСКА ЗВОНА 2023“	200	200
177.	17-181/30-2023/01	Србија	Европска организација младих	Самит младих Региона - Моја будућност	1.000	1.000
178.	17-185/30-2023/01	Србија	Еколошко удружење за заштиту и унапређење животне средине	Млади су наша будућност	900	900
179.	17-143/30-2023/01	Србија	Центар за националну политику	Чувари Српства у Македонији	800	800
180.	17-147/30-2023/01	Србија	Етнолошко-антрополошко друштво Србије	Предузетништво српских миграната – транснационалне активности	400	400
181.	17-115/30-2023/01	Србија	Ipsilon Srbija	Made in СРБИЈА	1.500	1.500
182.	17-60/30-2023/01	Србија	Udruženje „Centar za inovacione projekte“	„OnlineBusiness“- Дигитално предузетништво	1.300	1.300
183.	17-240/30-2023/01	Србија	Центар за едукацију и друштвену еманципацију младих (ЦЕДЕМ)	УПОЗНАЈМО СЕ	700	700
184.	17-285/30-2023/01	Србија	Филики Хетерија	Картографија - Пописи у Босни и Херцеговини	800	800
185.	17-196/30-2023/01	Србија	КУЛТУРНО УМЕТНИЧКО ДРУШТВО „ЧУКАРИЦА“	Београд - Трст 2023. - Браћи у походе	500	500
186.	17-198/30-2023/01	Србија	ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА ЗВЕЧАН	Покрени се - Увежи се! Србија за дијаспору	1.500	1.500
187.	17-199/30-2023/01	Србија	Удружење Института за уметничку игру	Гостовање академског фолклорног ансамбла Института за уметничку игру и певачке групе Ђурђе у Измиру, Турска	300	300
188.	17-200/30-2023/01	Србија	Спортско удружење Спортстарс	„Србија те зове 2023“- спортски камп за децу из региона и дијаспоре	200	200
189.	17-243/30-2023/01	Србија	Документационо информациони центар „Веритас“, Книн	„СЕЋАЊА НА КРАЈИШКЕ ЖРТВЕ“	300	300
190.	17-244/30-2023/01	Србија	Завичајно удружење Стрмичка парохија	27.СИЈЕЛО ТРОМЕЂЕ Смотра српског стваралаштва	200	200
191.	17-246/30-2023/01	Србија	Удружење грађана Велики мали принц	Позоришна представа „Искра“- Георгина (Бука) Тесла, мајка генија	200	200
192.	17-247/30-2023/01	Србија	„Арте“	Баштина српског народа у региону	500	500
193.	17-362/30-2023/01	Србија	Омладинска мрежа Нови Сад	Youth HUB	900	900
194.	17-208/30-2023/01	Србија	Центар за демократску оријентацију	Срби у региону између асимилације и глобализације	200	200
195.	17-74/30-2023/01	Србија	Удружење новинара Србије	Конференција медија дијаспоре и Срба у региону: Подкасти, нова шанса медија и удружења	200	0
196.	17-79/30-2023/01	Србија	Удружење "Journalistic plan"	Француски сан и очување идентитета	200	200
197.	17-80/30-2023/01	Србија	Центар за унапређивање квалитета рада у образовним установама - ЦУКРОУ	Фестивал драмских секција српских гимназија матице и региона - ФЕСТИМИР	400	0
198.	17-159/30-2023/01	Србија	Савез студената Машинског факултета	Сусрети студената машинства региона	700	700
199.	17-160/30-2023/01	Србија	Centar za inovativna kulturna istraživanja Srbije	„Историја српске заједнице у Румунији“	800	800



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
200.	17-258/30-2023/01	Србија	Удружење за очување старих заната и вештина „Бели орлови“	Представљање српске средњовековне културе у региону	700	700
201.	17-262/30-2023/01	Србија	Студентска асоцијација Факултета спорта и физичког васпитања у Београду	Међународна студентска спортска конференција	800	800
202.	17-326/30-2023/01	Србија	Удружење Тимочки клуб	„ПОДРШКА ДИЈАСПОРИ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ТУРИЗМУ ИСТОЧНЕ СРБИЈЕ“	200	200
203.	17-118/30-2023/01	Србија	УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА „МОЈА СЦЕНА“	„Свесрпски дечји сабор 2023“	400	400
204.	17-384/30-2023/01	Србија	Удружење „Тесла глобал форум“, Нови Сад	„ДАН ПОБЕДЕ - ФИЛМСКЕ ПРИЧЕ О ОСВАЈАЊУ СЛОБОДЕ“	350	350
205.	17-298/30-2023/01	Србија	Савез Срба из региона	Српско коло - РЕГИОН	300	300
206.	17-126/30-2023/01	Србија	Теслина научна фондација Србија	Сусрет Теслиног народа у Београду	300	300
207.	17-344/30-2023/01	Србија	Центар за истраживање и очување традиционалних игара Србије	Српско културно наслеђе у Мађарској – истраживање, очување и презентација	300	300
208.	17-218/30-2023/01	Србија	Невладина организација „Центар за едукацију и развој омладине Београда“	КАРАВАН СРПСКЕ КУЛТУРНЕ БАШТИНЕ	1.400	1.400
209.	17-215/30-2023/01	Србија	Удружење „Фонд дијаспора за матицу“	Оснивање библиотеке српске дијаспоре са седиштем у Београду	400	400
210.	17-392/30-2023/01	Србија	UDRUŽENJE POVRATNICI	ПОВРАТНИЦИ	1.000	1.000
211.	17-169/30-2023/01	Србија	УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА „ВИДАК“	Дани Херцеговине у Београду	500	500
212.	17-220/30-2023/01	Србија	Удружење грађана „Грмовац“	Најлепше српске речи се пишу ћирилицом	900	900
213.	17-221/30-2023/01	Србија	Савез студената Медицинског факултета и младих здравствених радника Новог Сада	Међународна медицинска студентска конференција - ИМСЦНС 2023	800	800
214.	17-223/30-2023/01	Србија	Јупитер	Караван поезије	300	300
215.	17-224/30-2023/01	Србија	Удружење за очување и промоцију витешких вештина и врлина „ДСЛ“	Међународни витешки фестивал „Херцегов нови град“ – 2023.	700	700
216.	17-227/30-2023/01	Србија	РОМСКИ ЦЕНТАР ЗА ОБРАЗОВАЊЕ И КУЛТУРУ	Срби Роми у Србији и региону	900	900
217.	17-367/30-2023/01	Србија	Европски омладински центар Војводине	Форум запошљавања младих	700	700
218.	17-369/30-2023/01	Србија	Културно уметничко друштво Краљевачка Ризница	И ми бисмо били странци, да нам нису ти опанци.	200	200
219.	17-373/30-2023/01	Србија	Удружење грађана „Млади за Србију“	Перспектива младих Срба - где смо и куда идемо ?	500	500
220.	17-307/30-2023/01	Србија	УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА "Youth Fest"	Новосадски омладински фестивал	700	700
221.	17-272/30-2023/01	Србија	Млади и Талентовани-МИТ	Европски компас: умрежавање младих студената са најбољих универзитета у Европи	800	800
222.	17-336/30-2023/01	Србија	Савез студената Технолошко-металуршког факултета	Наука нас спаја 2023.	700	700
223.	17-277/30-2023/01	Србија	Синги арт	САБОР КЊИЖЕВНИКА И ИЗДАВАЧА МОНДО КУЛТ Париж – од 28. септембра до 2. октобра 2023	300	300
224.	17-82/30-2023/01	Србија	FONDACIJA KONRAS	Тесла Фешн	500	500
225.	17-83/30-2023/01	Србија	Тачка повратка	Подршка и помоћ родитељима у дијаспори и матици - кутак за родитеље	400	400
226.	17-85/30-2023/01	Србија	Хуманитарна организација Срби за Србе	Годишњи извештај за 2023. годину Хуманитарне организације Срби за Србе	500	500



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
227.	17-354/30-2023/01	Србија	Студентски парламент Филозофског факултета	Заједно за нас	250	250
228.	17-309/30-2023/01	Србија	ХУМАНИТАРНА ОРГАНИЗАЦИЈА „ОДБОР ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СРБА“	Пружање правне подршке у заштити интереса Срба расељених из Федерације БиХ	1.000	1.000
229.	17-310/30-2023/01	Србија	УДРУЖЕЊЕ КОРДУНАША, ПОТОМАКА и ПРИЈАТЕЉА КОРДУНА	„САВА МРКАЉ - дани културе Срба Крајишника“	200	200
230.	17-317/30-2023/01	Србија	Удружење грађана „Српски крајеви“	СВОЈ НА СВОМЕ - имовинска права Срба у БиХ	200	200
231.	17-320/30-2023/01	Србија	Културно-просветна заједница Србије	48. Златна значка	200	200
232.	17-400/30-2023/01	Србија	БЕОАРС БМ, АГЕНЦИЈА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПОЗОРИШНИХ ПРЕДСТАВА „СТВАРАЛАЧКЕ И ЗАБАВНЕ ДЕЛАТНОСТИ	„БИЛО КУДА - СРПСКИ ТЕАТАР СВУДА“ - Гостовање дечијих позоришних представа у Немачкој	300	300
233.	17-407/30-2023/01	Србија	Центар за мултимедијалну уметност и комуникацију Танграм	4. Евергрин Фест и евергрин бус	500	500
234.	17-408/30-2023/01	Србија	Савез студената Београда	Заједно до просперитета	700	700
235.	17-410/30-2023/01	Србија	Савез фолклорних ансамбала Србије	„Регион учи од струке“	300	300
236.	17-412/30-2023/01	Србија	Удружење Цивилнет	Заједно до напретка 2023.	600	600
237.	17-424/30-2023/01	Србија	Удружења грађана „ЧУВАРИ ОГЊИШТА“	Изложба: „Дивилзација огњишта“	350	350
238.	17-426/30-2023/01	Србија	Uдруženje građana za razvoj kapaciteta СВА	Српски дигитални регистар	800	800
239.	17-428/30-2023/01	Србија	Форум студената права	„Србија - центар света!“	600	600
240.	17-433/30-2023/01	Србија	Савез студената Биолошког факултета	Регионално такмичење у научној студији случаја	700	700
241.	17-417/30-2023/01	Србија	Удружење за одбрану ћирилице „Добрица Ерић“	САБОР КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА СРБА ИЗ РЕГИОНА	200	200
242.	17-421/30-2023/01	Србија	Центар за усавршавање младих	Међурегионална интеграција младих лидера 2023	300	300
243.	17-438/30-2023/01	Србија	Организација за младе	Ћирилично писмо као идентитет нових генерација	600	600
244.	17-443/30-2023/01	Србија	ИСХА Нови Сад	Најзнаменитији Срби у дијаспори - Гроф Сава Владиславић	800	800
245.	17-452/30-2023/01	Србија	Центар за културу и екологију „ПанАрт“	Мултимедијална промоција косовско-метохијске културне баштине у региону и дијаспори	600	600
246.	17-454/30-2023/01	Србија	Студентска асоцијација Географског факултета	Конгрес студената Географије 2023.	600	600
247.	17-455/30-2023/01	Србија	KULTURNO UMETNIČKO DRUŠTVO „BANOVIĆ STRAHINJA – BEOGRAD“	Istorijat Srba Severne Albanije	200	200
248.	17-458/30-2023/01	Србија	Савез студената Рударско-геолошког факултета	Млади за младе у региону	300	300
249.	17-40/30-2023/01	Словенија	Србско културно друштво САВА	20. јубилејни Етно фестивал Храстник 2023	400	400
250.	17-52/30-2023/01	Словенија	Србско друштво др Младен Стојановић	Младенови дани	100	100
251.	17-187/30-2023/01	Словенија	Савез Срба Словеније	Сајам српско-словеначке привреде	1.000	1.000
252.	17-113/30-2023/01	Словенија	СРПСКО КУЛТУРНО ДРУШТВО „СЛОГА“	РАЗИГРАНА СРЦА - 20 ГОДИНА У РИТМУ ФОЛКЛОРА	200	200
253.	17-292/30-2023/01	Словенија	КУЛТУРНО ДРУШТВО БРДО КРАЊ	ДАНИ СРПСКЕ КУЛТУРЕ	500	500
254.	17-116/30-2023/01	Словенија	СРБСКО СЛОВЕНСКИ ПОСЛОВНИ КЛУБ СЛОВЕНИЈА	Округли сто: Представљање могућности улагања у српске градове и општине	500	500
255.	17-256/30-2023/01	Словенија	Савез српских друштава Словеније	Новине српске Мостови и Свечана академија поводом Видовдана – „Да се не заборави“	1.000	1.000



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
256.	17-363/30-2023/01	Словенија	Српска православна црквена општина Копер	Васкршњи бал, концерт и дјечија туџијада	300	300
257.	17-366/30-2023/01	Словенија	КУЛТУРНО УМЕТНИШКО ДРУШТВО БЕЛА КРАЈИНА	ПЈЕВАЈ МИ, ПЈЕВАЈ СОКОЛЕ	400	400
258.	17-377/30-2023/01	Словенија	Српско културно уметничко друштво Видовдан Љубљана	„Упознајмо наше обичаје и празнике“ - радионица за децу	200	200
259.	17-381/30-2023/01	Словенија	Академско културно-уметничко друштво „Коло“	Музиком и игром до Балкана, V. међународни фолклорни фестивал у Копру	350	350
260.	17-123/30-2023/01	Словенија	Установа Вукова задужбина	Српска и словенска архитектура и уметност у Краљевини Југославији	200	200
261.	17-348/30-2023/01	Словенија	КУЛТУРНО ПРОСВЕТНО СПОРТСКО ХУМАНИТАРНО ДРУШТВО ВУК КАРАЦИЋ РАДОВЉИЦА	Дани Вука Караџића – Да се не заборави	100	100
262.	17-129/30-2023/01	Словенија	Српско културно друштво Штајерска скупност	Школовање младих чланова друштва за новинарски позив у оквиру наших Српских новина Штајерских новости	100	100
263.	17-350/30-2023/01	Словенија	Српско културно друштво Петар Кочић	Караван књижевности и драмске делатности	200	200
264.	17-95/30-2023/01	Шведска	Српски Културни центар Младост	Дани српске културе и традиције у Хелсингборгу – „Траг прошлости“	300	300
265.	17-330/30-2023/01	Шведска	Братство Свети Јован	Српска народна књижевност на шведском језику	200	200
266.	17-37/30-2023/01	Швајцарска	КУД Свети Сава	Средњи ансамбл	300	300
267.	17-38/30-2023/01	Швајцарска	Folklore-Ensemble '@brasevic'- CH, Wettingen	Очувајмо српске игре са Косова и Метохије	300	300
268.	17-39/30-2023/01	Швајцарска	СКУД Вук Стефановић Караџић	Јубиларни концерт поводом 25 година постојања	300	300
269.	17-29/30-2023/01	Швајцарска	КУД „Добросав Радовановић - КИКАЦ“ Базел	Јубиларна прослава 55 година постојања	300	300
270.	17-138/30-2023/01	Швајцарска	КУД Никола Тесла Луцерн	Набавка ношње за област Јасеница	300	300
271.	17-186/30-2023/01	Швајцарска	Културно уметничко друштво Завичај Винтертур	Мушка ношња Крива Паланка	100	100
272.	17-253/30-2023/01	Швајцарска	Куд Вез	Кореографија Мачва	300	300
273.	17-122/30-2023/01	Швајцарска	Srpsko Kulturno Udruzenje Desanka Maksimovic	Десанкини дани	200	200
274.	17-226/30-2023/01	Швајцарска	КУД КОЛО Баден	Постављање нове кореографије	250	250
275.	17-411/30-2023/01	Швајцарска	Фолклорно Музичко Друштво Коло Нојхаузен	Фолклор - Концерт - Коло	300	300
276.	17-25/30-2023/01	Велика Британија	Folklorini Ansambli Rastko	Набава Народних Ношњи и изворне музике	300	300
277.	17-260/30-2023/01	Велика Британија	Српски савет Велике Британије	Српски месец у Великој Британији 2024	215	215
278.	17-371/30-2023/01	Велика Британија	Jasenovac and Holocaust Memorial Foundation	Дан сјећања на жртве Холокауста и геноцида	100	100
279.	17-68/30-2023/01	Америка	Culture nfp	Сачувајмо Идентитет	360	360
280.	17-167/30-2023/01	Америка	Strategic European American League/ SEAL	Подршка дијаспоре у унапређењу билатералних економских односа између Републике Србије и САД	700	700
281.	17-339/30-2023/01	Америка	The Tesla Science Foundation	Оснивање клубова Теслиног народа - Израда платформе за образовање	300	300
282.	17-349/30-2023/01	Америка	Literary workshop Kordun - Књижевна радионица Кордун	У ЧАСТ БЕОГРАДСКОМ ЧИТАЧУ И СРПСКОЈ КЊИЖЕВНОСТИ	500	500
283.	17-445/30-2023/01	Америка	Радио Авала Чикаго	ТВ Емисија Српска Разгледница из Америке и Радио Авала емисија у Чикагу	400	400
284.	18-20/30-2023/01	Албанија	ЈЕДИНСТВО	ОРГАНИЗОВАЊЕ АКТИВНОСТИ ЗА ЈАЧАЊЕ КУЛТУРНОГ ИНФОРМИСАЊА ПРИПАДНИКА СРПСКЕ МАЊИНЕ У ФИЕРУ	2.000	2.000



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
285.	18-35/30-2023/01	Аустралија	Српска Школа Свети Кнез Лазар	Лет, лет бубамаро! нови пројект српске школе Свети Кнез Лазар	300	300
286.	18-68/30-2023/01	Аустрија	СПКД Просвјета Аустрија	Просвјетина мрежа српских допунских школа у Аустрији 2023 - постојеће и нове школе	2.500	2.500
287.	18-83/30-2023/01	Аустрија	Аустријски савез српског фолклора	Програм стручног усавршавања руководиоца српских фолклорних ансамбала у Аустрији - Педагогија, Кореографија, Сцена	800	800
288.	18-133/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Удружење грађана „Осмијех више“	„Очување српског језика и ћирилице у Подрињу“	2.800	2.800
289.	18-107/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Српско православна црквена општина Мостарска	Екскурзија за дјecu Просвјетине школе српског језика, историје и културе у Мостару	700	700
290.	18-59/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Омладински савез Феникс	Едукативна радионица „Изрази се“	3.000	3.000
291.	18-70/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Српско просвјетно и културно друштво "Просвјета" Градски одбор Мостар	Просвјетина школа српског језика, историје и културе у Мостару	1.000	1.000
292.	18-100/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Фондација Мир Божији	Богатство српског народа	700	700
293.	18-76/30-2023/01	Канада	Serbian Language Society	Учење српског језика, културе и традиције.	300	300
294.	18-16/30-2023/01	Хрватска	Удружење „Жене косовске долине“	„Камп пријатељства Далмација-Куманово“	600	600
295.	18-17/30-2023/01	Хрватска	Наша Кућа	„Ћирилица-Наша Кућа“	600	600
296.	18-111/30-2023/01	Хрватска	Српско културно друштво Просвјета	Квалитетнија настава Српског језика и културе - настава у моделу Ц	1.000	1.000
297.	18-14/30-2023/01	Италија	Associazione di promozione sociale Serba „SLOGA“	Ћирилица у игри без граница	400	400
298.	18-84/30-2023/01	Италија	Српска Православна Црквена Општина у Вићенци	Идејно решење за реконструкцију парохијског центра у Вићенци	400	400
299.	18-25/30-2023/01	Црна Гора	НВО Матица српска - Друштво чланова у Црној Гори	Љетња школа српског језика (Никшић, 2023)	800	800
300.	18-101/30-2023/01	Северна Македонија	Српска заједница у Македонији	Даница (културно-едукативни пројекат и стипендирање ученика кумановске гимназије који похађају наставу на српском језику))	1.400	1.400
301.	18-10/30-2023/01	Србија	Српско правничко друштво	Семинари за наставнике српског језика у Румунији и Мађарској	3.600	3.600
302.	18-11/30-2023/01	Србија	Бестселер	Семинари за наставнике који предају на српском језику у Хрватској	3.600	3.600
303.	18-4/30-2023/01	Србија	УГ Едукатива плус	Омладински камп Сингидунум 2023	6.500	6.500
304.	18-6/30-2023/01	Србија	Нова иницијатива младих за бољу будућност	Омладински камп Победник	6.300	6.300
305.	18-33/30-2023/01	Србија	Центар за развој хуманизма и филантропије	„Ћирилицом кроз Србију“	1.300	1.300
306.	18-45/30-2023/01	Србија	Удружење грађана Савез Српски Соко	Камп неговања српског језика и традиције	4.000	0
307.	18-77/30-2023/01	Србија	Удружење калиграфа Дијак	Школе лепог ћириличног писања	900	900
308.	18-39/30-2023/01	Србија	Удружење Дрварска у Београду	Књиге за Основну школу у Дрвару	2.900	2.900
309.	18-69/30-2023/01	Србија	РАЗВОЈНИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ	Омладински камп - Истражимо Србију	6.700	6.700
310.	18-41/30-2023/01	Србија	Велики осмех	ВИЗУЕЛНО ПУТОВАЊЕ, НОВО САЗНАЊЕ!	1.000	1.000
311.	18-132/30-2023/01	Србија	Инклузивни покрет	Омладински камп - Светлост	7.500	7.500
312.	18-80/30-2023/01	Србија	Светосавске свечаности	Српски свет - нови лидери	1.000	1.000
313.	18-98/30-2023/01	Србија	УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА ЦЕНТАР ЗА ЈЕЗИКЕ - БИГ БЕН	АЗБУЧНИК ИДЕНТИТЕТА	500	500
314.	18-43/30-2023/01	Србија	Удружење за развој и унапређивање културе	Радионице за децу и младе „Проговори да видим ко си“	1.800	1.800



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
			јавног говора „Изражајност“			
315.	18-120/30-2023/01	Србија	Академија сазнања - Центар за истраживање и развој	Академија „Ћирилица“ у дијаспори	1.000	1.000
316.	18-129/30-2023/01	Србија	Удружење грађана за развој kapaciteta СВА	Српско језичко богатство	1.200	1.200
317.	18-105/30-2023/01	Словенија	Српска православна црква - Црквена општина Љубљана	Радост у памћењу, сећању и стварању - православно духовно васпитање и очување српског језика	500	500
318.	18-46/30-2023/01	Америка	Serbian Cultural Center San Diego	Школа српског језика и културе Сан Дијега	400	400
319.	256-27/30-2023/01	Албанија	Удружење Српско- црногорске националне мањине „Морача- Розафа“	Српски Центар Скадар 2024	800	800
320.	256-68/30-2023/01	Албанија	ЈЕДИНСТВО	Очување српског језика и културе у srpskoj manjini u FIERU	800	800
321.	256-32/30-2023/01	Аустрија	СПКД Просвјета Аустрија	Просвјетине српске допунске школе у Аустрији 2024.	700	700
322.	256-87/30-2023/01	Босна и Херцеговина	Центар за информационо право и информационе технологije	„ЋИРИЛИЦА ЗА ГЕНЕРАЦИЈЕ - ОБОГАТИМО БИБЛИОТЕКЕ, ОЧУВАЈМО ИДЕНТИТЕТ“	2.000	2.000
323.	256-31/30-2023/01	Хрватска	СРПСКА ПРАВОСЛАВНА ЦРКВА У ХРВАТСКОЈ, ЕПАРХИЈА ДАЛМАТИНСКА, ЦРКВЕНА ОПШТИНА БЕНКОВАЦ	„Школа српског језика и књижевности - Учимо ћирилицу“	1.000	1.000
324.	256-59/30-2023/01	Кипар	Moufflons	Не грешимо у корацима: Кошарком до очувања српског идентитета	300	300
325.	256-57/30-2023/01	Италија	Associazione di promozione sociale Serba „SLOGA“	Ћирилица у дигиталном свету	400	400
326.	256-42/30-2023/01	Црна Гора	Српско народно вијеће Црне Горе	Подршка школским библиотекама у Црној Гори	1.000	1.000
327.	256-63/30-2023/01	Црна Гора	Српски Соко Херцег Нови	Десети литерарни конкурс „Професор Вуко Велаш“	80	80
328.	256-88/30-2023/01	Црна Гора	Српско просвјетно и културно друштво ПРОСВЈЕТА	МАЛА ШКОЛА (СРПСКЕ) НАРОДНЕ КЊИЖЕВНОСТИ	150	150
329.	256-44/30-2023/01	Северна Македонија	Српски културен центар - Скопје	„КУЛТУРНО ИСТОРИСКИ ЧАС“	1.000	1.000
330.	256-103/30-2023/01	Румунија	САВЕЗ СРБА У РУМУНИЈИ	Доситеј: изучавање српског језика, културе и традиције путем дигиталн е инфраструктуре	380	380
331.	256-29/30-2023/01	Србија	Институт за женски спорт	Едукативно-креативне радионице за девојчице основношколског узраста	1.200	1.200
332.	256-95/30-2023/01	Србија	„Послови за младе“	Информације за младе - Чувајмо језик и писмо!	1.000	1.000
333.	256-96/30-2023/01	Србија	Теслина научна фондација Србија	„Теслин рукопис“ - Очување културне баштине, ћириличног писма кроз едукацију и развој графомоторичких вештина	350	350
334.	256-97/30-2023/01	Србија	ИНСТИТУТ ЗА РАЗВОЈ СРБИЈЕ	СРПСКИ ЈЕЗИК - МОЈ ЈЕЗИК	1.000	1.000
335.	256-106/30-2023/01	Србија	ДУНАВСКИ ВИДИЦИ	ОНЛАЈН СРПСКИ	1.000	1.000
336.	256-109/30-2023/01	Србија	УДРУЖЕЊЕ МАТИЦЕ, ДИЈАСПОРЕ, СРБА У РЕГИОНУ И ПРИЈАТЕЉА СРБИЈЕ - „КОРЕНИ“	Историјска, верска, културна едукација деце из региона и дијаспоре о фрушкогорским манастирима и Сремским Карловцима	450	450
337.	256-17/30-2023/01	Словенија	Културно просветни центар Св.Кирило и Методије	Сунце мира, љубави да нам свима сине	250	250
338.	256-60/30-2023/01	Јужна Африка	Српска Школа Свети Сава Јужна Африка	Суфинасирање рада српске школе Свети Сава 2023	200	200
339.	256-9/30-2023/01	Америка	St. Nikola Serbian Eastern Orthodox Church	Допунска школа српског језика	2.800	2.800
340.	256-19/30-2023/01	Америка	Црквено-школска општина Свети Сава Милвоки	Српска допунска школа - Свети Сава Милвоки	2.800	2.800



Редни број	Референтни број	Земља	Подносилац пројекта	Назив пројекта	Одобрена средства	Пренета средства
341.	256-53/30-2023/01	Америка	Free Serbian Orthodox Church St. Nicholas	Школа српског језика	2.800	2.800
342.	256-71/30-2023/01	Америка	Serbian Cultural Center San Diego	Суфинансирање трошкова за Школу српског језика и културе Сан Дијега и Никола Тесла Научних радионица	540	540
Укупно					228.000	220.900

Управа је корисницима дотација (удружењима из Републике Србије) средства уплаћивала на рачуне отворене код комерцијалних банака.

Чланом 9. став 4. Закона о буџетском систему је прописано да се корисницима јавних средстава који нису укључени у систем консолидованог рачуна трезора, као и осталим правним лицима и другим субјектима који не припадају јавном сектору, а којима се врши пренос средстава из буџета, отвара посебан наменски динарски рачун код Управе за трезор за та средства, који се укључује у систем консолидованог рачуна трезора.

У поступку ревизије, Управа је отпочела са уплатом дотација на наменске рачуне корисника – удружења у Републици Србији. Дана 25. марта 2024. године је запосленима упутила Обавештење број 24-597/30-2024/01 да је потребно да се захтева од свих организација из Републике Србије да отворе наменски рачун код Управе за трезор и да се убудуће у примени документације за расписивање Конкурса за суфинансирање пројеката дефинише да организације које имају право учешћа на Конкурсу, а регистроване су у Републици Србији, морају имати отворен наменски рачун код Управе за трезор. Потом је у свим уговорима о суфинансирању пројеката након тог датума, дефинисала број рачуна за уплату, који представља отворен посебан наменски динарски рачун код Управе за трезор. Презентована нам је и документација на основу које су вршене исплате дотација организацијама које су регистроване у Републици Србији: уговори о суфинансирању где је уговорен посебан наменски рачун за уплату, захтеви за преузете обавезе и решење о распореду средстава буџета, у којима је наведен посебан наменски рачун отворен у Управи за трезор.

Откривена неправилност: Управа је организацијама регистрованим у Републици Србији пренос средстава из буџета на име дотација за суфинансирање пројеката, вршила на рачуне код комерцијалних банака, уместо на посебне наменске динарске рачуне код Управе за трезор, у складу са одредбама Закона о буџетском систему.

Предузета мера број 3: Управа је у поступку ревизије отпочела пренос дотација за суфинансирање пројеката организацијама регистрованим у Републици Србији, на посебне наменске динарске рачуне код Управе за трезор.

2.3.1.3 Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000

Управа је исказала издатке за нефинансијску имовину у укупном износу од 955 хиљада динара, који се у целости односе на издатке за Машине и опрему – конто 512000.

2.3.1.3.1 Машине и опрема – конто 512000

Управа је исказала издатке за набавку машина и опреме у износу од 955 хиљада динара, који се у целости односе на Административну опрему – конто 512200. Преглед набављене административне опреме, приказан је у наредној табели:

Табела број 15: Преглед набављене административне опреме



у хиљадама динара

Редни број	Број и датум рачуна	Предмет набавке	Износ
1	12023-200476 од 8.6.2023	Набавка мобилног телефона	64
2	P-49/2023 од 26.4.2023	Набавка рачунарске опреме	403
3	P-3/2023 од 2.3.2023	Набавка рачунарске опреме	476
4	23-300-001808 од 27.1.2023	Набавка скенера	12
Укупно набављена административна опрема			955

У прилогу документације на основу које су извршена плаћања налазе се наруџбенице, фактуре/рачуни/отпремнице испостављене од стране добављача административне опреме.

На основу ревидиране документације утврђено је да су издаци за административну опрему правилно евидентирани и исказани.

2.3.2 Биланс стања на дан 31.12.2023. године

Управа је сачинила Биланс стања – Образац 1 на дан 31.12.2023. године и поднела га Министарству финансија – Управи за трезор, у прописаном року.

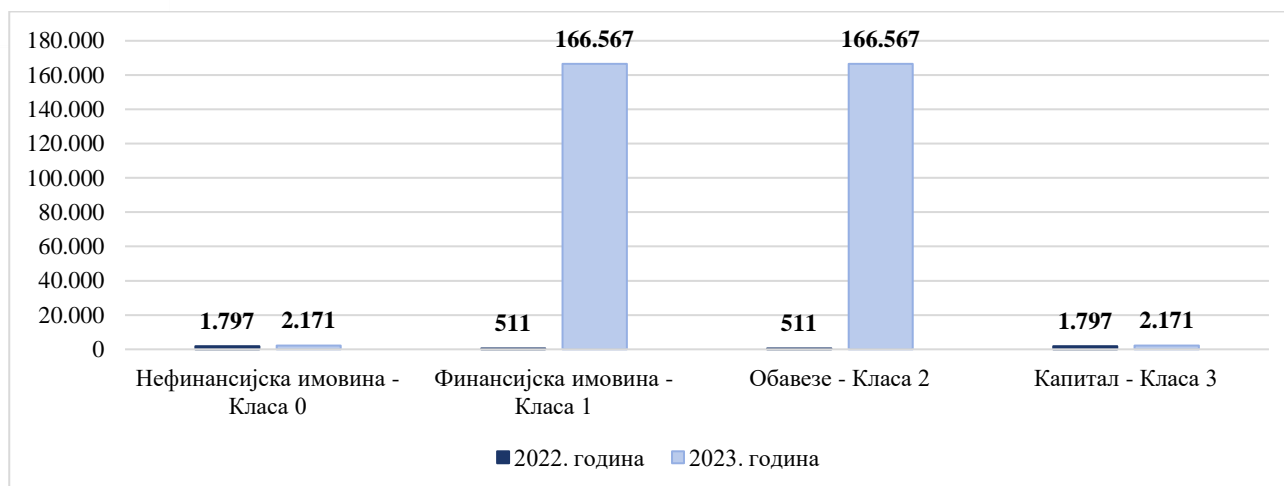
Анализом Биланса стања утврдили смо да структура пословних средстава у Активи, показује да укупна нефинансијска имовина - класа 000000 износи 2.171 хиљаду динара, што чини 1% средстава у активи, а укупна финансијска имовина - класа 100000 износи 166.567 хиљаде динара, што чини 99% средстава у активи у 2023. години.

Структура пословних средстава у Пасиви показује да у 2023. години укупне обавезе - класа 200000 износе 166.567 хиљада динара, што чини 99% средстава у Пасиви, а укупан Капитал са утврђеним резултатом пословања - класа 300000 износи 2.171 хиљаду динара, што чини 1% средстава у Пасиви.

Табела број 16: Структура вредности имовине, обавеза и капитала 2022. године и 2023. године

у хиљадама динара

Редни број	Опис	Укупна вредност		Процентуално учешће у Активи/Пасиви		Промена вредности текуће године у односу на претходну годину
		2022. година	2023. година	2022. година	2023. година	
1	2	3	4	5	6	7(4-3)
1	Нефинансијска имовина - Класа 0	1.797	2.171	78%	1%	374
2	Финансијска имовина - Класа 1	511	166.567	22%	99%	166.056
3 (1+2)	Укупна актива	2.308	168.738	100%	100%	166.430
4	Обавезе - Класа 2	511	166.567	22%	99%	166.056
5	Капитал - Класа 3	1.797	2.171	78%	1%	374
6 (4+5)	Укупна пасива	2.308	168.738	100%	100%	166.430



Графикон број 4: Однос вредности имовине, обавеза и капитала 2022. године и 2023. године (у хиљадама динара)

(1) Почетно стање

У поступку ревизије извршили смо проверу примене начела билансног идентитета, које захтева да почетни биланс текуће пословне године буде једнак крајњем билансу претходне пословне године. У складу са наведеним, извршили смо проверу почетног стања, поређењем података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31. децембар 2022. године из колоне 7 - текућа година, са подацима из Биланса стања на дан 31. децембар 2023. године из колоне 4 - претходна година. Утврдили смо да нема одступања, односно да је почетни биланс текуће године једнак крајњем билансу претходне године.

2.3.2.1 Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2023. године

Чланом 18. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству уређено је да се усклађивање евиденција и стања главне књиге са дневником, као и помоћних књига и евиденција са главном књигом, врши пре пописа имовине и обавеза и пре припрема финансијских извештаја

Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем уређен је начин и рокови вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Дана 1. децембра 2023. године, в. д. директора је донео следећа акта:

- Одлуку о спровођењу пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године број 252-2/30-2023/01,
- Решење о образовању комисије за попис финансијских пласмана и потраживања, основних средстава и ситног инвентара у употреби број 252-2/2/30-2023/01 и
- Упутство о спровођењу пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године.

Председник Комисије за попис је 8. децембра 2023. године донео План рада комисије број 252-3-2/30-2023/01.

Извештај комисије за попис финансијских пласмана и потраживања, основних средстава и ситног инвентара у употреби број 252-4/30-2023/01 од 31. јануара 2024. године, усвојен је Одлуком о усвајању извештаја о извршеном попису 252-5/30-2023/01 од 14. фебруара 2024. године. Управа је спровела и попис имовине и обавеза 28. марта 2024. године и сачинила извештај о спроведеном попису број 84-5/30-2024/1.



Извештај о попису садржи стварно и књиговодствено стање пописане имовине и обавеза, са утврђеним разликама и предлог за расхоровање дела опреме која је застарела и неисправна и чија је садашња вредност 0. Управа је пописала основна средства, ситан инвентар, обавезе и потраживања Управе.

Дана 19. фебруара 2024. године донето је Решење о искњижењу основних средстава број 252-6/30-2023/01 и то: три ставке рачунарске опреме, једне ставке електронске и фотографске опреме и једне ставке опреме за домаћинство и угоститељство. У Решењу је наведено да су ова основна средства дотрајала, неисправна и да их није могуће поправити. Садашња вредност искњижене опреме је 0 динара.

Управа је 20. фебруара 2024. године, упутила допис Управи за заједничке послове републичких органа да изврши обрачун амортизације и искњижење основних средстава на основу Листе за попис, Решења о образовању комисије за попис Извештаја комисије за попис, Одлуке о усвајању извештаја о извршеном попису и Решења о искњижењу основних средстава. Дана 22. фебруара 2024. године, Управа за заједничке послове републичких органа је за пописано стање на Опреди – конто 011200 са стањем на дан 31. децембар 2023. године, Управи доставила следећа документа:

- Стање евиденције средстава (стање на дан 31.12.2023. године),
- Промет по контима (за конта 011200 и 311100),
- Обрачун амортизације основних средстава и
- Списак основних средстава (систематизовано по аналитичким контима синтетичког конта 011200).

У наставку су дати упоредни прегледи пописаних ставки имовине, обавеза и исказаних позиција у Билансу стању.

Табела број 17: Упоредни преглед вредности имовине и обавеза по попису и у Билансу стања

у хиљадама динара

Редни број	Конто	Назив конта	Стање по попису	Биланс стања - садашња вредност	Разлика по попису
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	011200	Опрема	2.171	2.171	0
Нефинансијска имовина - Класа 0			2.171	2.171	0
2	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	162.225	162.225	0
3	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци (једнако пописаним Обавезама - класа 200000 - без Категорије 290000)	4.342	4.342	0
Финансијска имовина - Класа 1			166.567	166.567	0
4	231100	Обавезе за нето плате и додатке	1.785	1.785	0
5	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	209	209	0
6	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	348	348	0
7	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	128	128	0
8	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	19	19	0
9	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	250	250	0
10	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	128	128	0
11	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	403	403	0
12	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	77	77	0
13	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	135	135	0
14	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	47	47	0
15	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору	2	2	0



16	252100	Добављачи у земљи	811	811	0
17	291900	Остала пасивна временска разграничења	162.225	162.225	0
Обавезе - Класа 2			166.567	166.567	0

Све билансне позиције потврђене су пописом имовине и обавеза.

Нисмо присуствовали извршеном попису имовине и обавеза, а ревизија је извршена накнадним прегледом пописних листа, извештаја пописних комисија и Одлука у вези са пописом.

2.3.2.2 Нефинансијска имовина – конто 000000

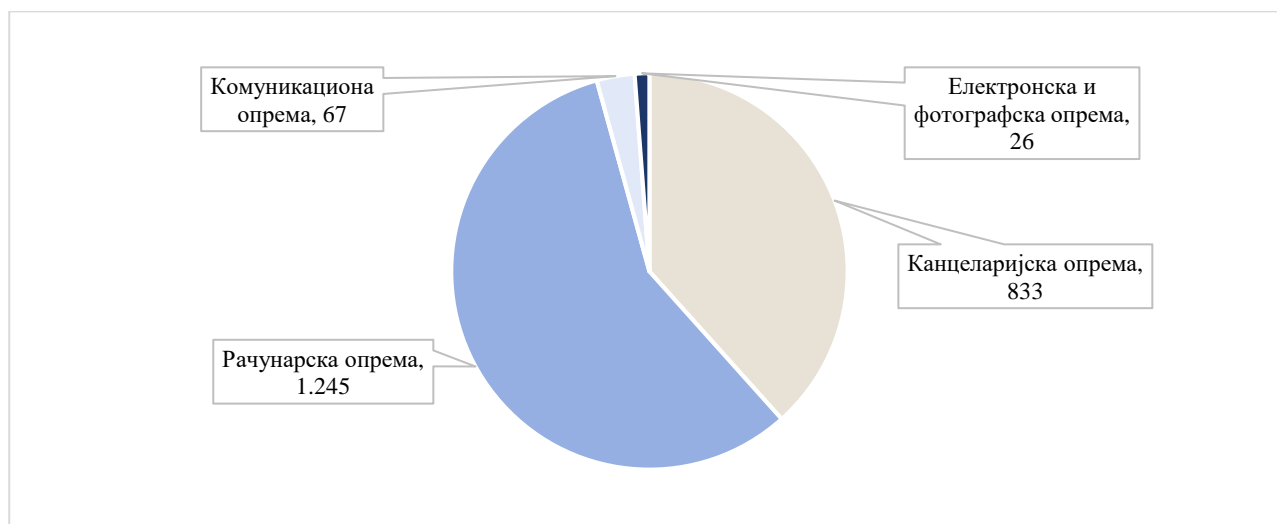
Нефинансијска имовина – конто 000000 исказана је у износу од 2.171 хиљада динара и у целости се односи на Некретнине и опрему – конто 011000.

Чланом 2. став 1. тачка 3) Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа²⁴, прописано је да финансијски и материјални послови Управе за заједничке послове републичких органа обухватају вођење помоћне књиге основних средстава, набавку, ускладиштење и дистрибуција опреме, уређаја, инвентара, канцеларијског и другог потрошног материјала за потребе републичких органа.

Дана 22. фебруара 2024. године, Управа за заједничке послове републичких органа доставила је Управи стање евиденције основних средстава, промет по свим аналитикама са датумом 31. децембар 2023. године, обрачун амортизације основних средстава по контима и обрачун основних средстава по инвентарским бројевима.

2.3.2.2.1 Некретнине и опрема – конто 011000

Нето вредност Некретнина и опреме – конто 011000 исказана је у износу од 2.171 хиљаду динара и у целости се односе на Опрему – конто 011200. Исказана вредност опреме одговара и књиговодственом стању по прокњиженом попису. Структура опреме приказана је на наредном графикону:



Графикон број 5: Структура садашње вредности Опреме – конто 011200 (у хиљадама динара)

²⁴ "Службени гласник РС", бр. 63/13, 73/17 - др. уредба 76/17



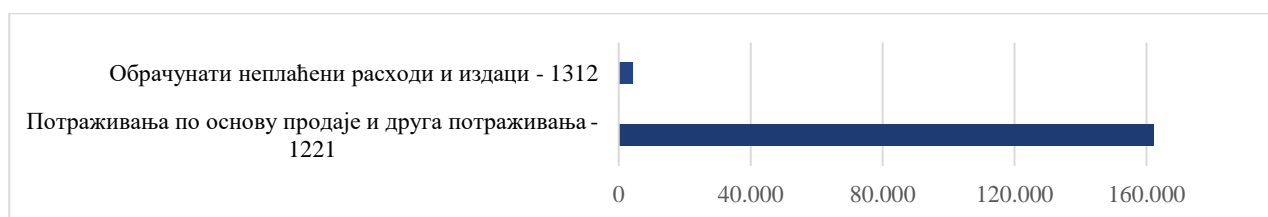
Обрачуната амортизација опреме за 2023. годину износи 582 хиљаде динара. Приликом обрачуна амортизације примењиване су прописане стопе.

Повећање вредности опреме у 2023. години, односно издаци за набавку исте, исказани су у износу од 955 хиљада динара и односе се на набавку мобилних телефона, рачуарске опреме и скенера, што је детаљније описано у Напомени: Машине и опрема – конто 512000.

Опрема Управе је правилно евидентирана и исказана.

2.3.2.3 Финансијска имовина – конто 100000

Финансијска имовина – конто 100000 исказана је у износу од 166.567 хиљада динара. Структура финансијске имовине је приказана на наредном графикаону:



Графикон број 6: Структура Финансијске имовине (у хиљадама динара)

2.3.2.3.1 Краткорочна потраживања – конто 122000

Краткорочна потраживања су исказана у укупном износу од 162.225 хиљада динара и у целости се односе на Потраживања по основу продаје и друга потраживања – конто 122100.

У поступку ревизије, Управа је отпочела са евидентирањем и исказивањем потраживања од удружења којима су додељене дотације по основу конкурса за суфинансирање пројеката који својим квалитетом доприносе очувању и јачању веза матичне државе и дијаспоре, као и матичне државе и Срба у региону. На основу напред наведеног, Управа је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године, исказала Потраживања по основу продаје и друга потраживања – конто 122100 у износу од 162.225 хиљаде динара, које је потврдила и пописом имовине и обавеза.

Исказана потраживања се односе на додељене дотације невладиним организацијама, за које још увек није истекао рок за доставу наративних и финансијских извештаја о правдању утрошених средстава за намене предвиђене уговорима о суфинансирању.

Краткорочна потраживања правилно су евидентирана и исказана.

2.3.2.3.2 Активна временска разграничења – конто 131000

Активна временска разграничења исказана су у укупном износу од 4.342 хиљаде динара и у целости се односе на Обрачунате неплаћене расходе и издатке – конто 131200.

Обрачунати неплаћени расходи и издаци се односе на Обавезе Управе и то:

Табела број 18: Обрачунати неплаћени расходи и издаци на дан 31. децембар 2023. године

у хиљадама динара

Редни број	Назив конта	Износ
1	Обавезе по основу расхода за запослене - конто 230000	3.531
2	Обавезе из пословања - конто 250000	811
Укупно		4.342



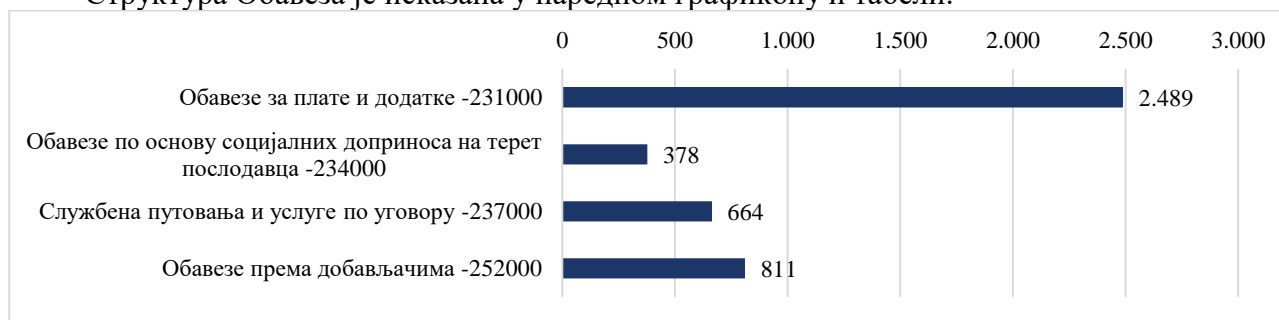
Исказани износ обрачунатих неплаћених расхода и издатака је једнак износу исказаних обавеза.

Активна временска разграничења су правилно евидентирана и исказана.

2.3.2.4 Обавезе – конто 200000

Обавезе и Пасивна временска разграничења исказане су у износу од 166.567 хиљада динара, од чега се на Обавезе односи износ од 4.342 хиљаде динара док се износ од 162.225 хиљада динара односи на Пасивна временска разграничења.

Структура Обавеза је исказана у наредном графикону и табели.



Графикон број 7: Структура обавеза Управе на дан 31. децембар 2023. године (у хиљадама динара)

У поступку ревизије, Управа је отпочела са евидентирањем и исказивањем Обавеза и Пасивних временских разграничења и у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године, исказала је обавезе и пасивна временска разграничења у укупном износу од 166.567 хиљада динара, које је потврдила и пописом имовине и обавеза.

2.3.2.4.1 Обавезе за плате и додатке – конто 231000

Обавезе за плате и додатке исказане су у укупном износу од 2.489 хиљада динара. Структура Обавеза за плате и додатке је приказана у наредној табели.

Табела број 19: Обавезе за плате и додатке – конто 231000

Редни број	Конто	Износ
1	Обавезе за нето плате и додатке - конто 231100	1.785
2	Обавезе по основу пореза на плате и додатке - конто 231200	209
3	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке - конто 231300	348
4	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке - конто 231400	128
5	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке - конто 231500	19
	Обавезе за плате и додатке – конто 231000	2.489

Исказане обавезе се односе на обрачунате расходе за плате, додатке и накнаде запослених и социјалне доприносе на терет запосленог за месец децембар 2023. године. Наведене обавезе су измирене у јануару 2024. године.

Обавезе за плате и додатке су правилно евидентиране и исказане.

2.3.2.4.2 Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000

Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000 исказане су у износу од 378 хиљада динара. Структура наведених обавеза приказана је у следећој табели.



Табела број 20: Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000

у хиљадама динара

Редни број	Конто	Износ
1	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца - конто 234100	250
2	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца - конто 234200	128
3	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца – конто 234000	378

Исказане обавезе се односе на обрачунате социјалне доприносе на терет послодавца за месец децембар 2023. године. Наведене обавезе су измирене у јануару 2024. године.

Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца су правилно евидентирани и исказане.

2.3.2.4.3 Службена путовања и услуге по уговору – конто 237000

Обавезе по основу службених путовања и услуга по уговору – конто 237000 исказане су у износу од 664 хиљаде динара. Структура наведених обавеза приказана је у следећој табели.

Табела број 21: Службена путовања и услуге по уговору – конто 237000

у хиљадама динара

Редни број	Конто	Износ
1	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору - 237300	403
2	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору - 237400	77
3	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору - 237500	135
4	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору - 237600	47
5	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору - 237700	2
	Службена путовања и услуге по уговору – конто 237000	664

Исказан износ од 664 хиљаде динара се односи на настале обавезе по закљученим уговорима о делу и припадајуће доприносе и порезе по закљученим уговорима, које ће бити измирене у току 2024. године, а у складу са одредбама уговора.

Обавезе по основу службених путовања и услуга по уговору су правилно евидентирани и исказане.

2.3.2.4.4 Обавезе према добављачима – конто 252000

Обавезе према добављачима – конто 252000 су исказане у укупном износу од 811 хиљада динара и у целости се односе на Добављаче у земљи – конто 252100.

Преглед обавеза према добављачима, приказан је у наредној табели:

Табела број 22: Добављачи у земљи – конто 252100

у хиљадама динара

Редни број	Назив партнера/добављача	Стање обавеза на дан 31.12.2023. године
1	Royal Tours д.о.о.	69
2	Телеком Србија а.д.	73
3	Rals д.о.о.	35
4	НИС а.д.	194
5	Big Blue д.о.о.	15
6	Ninamedia kipling д.о.о.	62
7	Управа за заједничке послове републичких органа	119



Редни број	Назив партнера/добављача	Стање обавеза на дан 31.12.2023. године
8	Ninamedia kipling д.о.о.	62
9	Казабланка	12
10	ЈП Путеви Србије	11
11	Sonar soft д.о.о.	88
12	Претплата д.о.о.	22
13	Ауто центар Анђелковић	49
	Укупно	811

У поступку ревизије добављачима је упућено десет независних конфирмација. На упућене захтеве одговорило је пет добављача. Након упоређивања примљених података утврђено је да не постоји неусаглашеност између књиговодственог стања обавеза и конфирмацијама потврђених обавеза.

Обавезе према добављачима су правилно евидентирани и исказане.

2.3.2.4.5 Пасивна временска разграничења – конто 291000

Пасивна временска разграничења исказана су у износу од 162.225 хиљада динара и у целости се односе на Остала пасивна временска разграничења - конто 291300.

Остала пасивна временска разграничења се односе на исказана потраживања за додељене дотације невладиним организацијама. (ближе описано у оквиру Напомене: 2.3.2.3.1 Краткорочна потраживања – конто 122000).

2.3.2.5 Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – конто 300000

У обрасцу Биланса стања на дан 31.12.2023. године исказан је Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција – конто 300000 у износу од 2.171 хиљаду динара и у целости се односи на Нефинансијску имовину у сталним средствима. Повезаност активе и пасиве приказана је у наредној табели.

Табела број 23: Повезаност конта Активе и Пасиве

у хиљадама динара

Активa		Пасивa	
Назив	Износ	Назив	Износ
Опрема - конто 011200	2.171	Нефинансијска имовина у сталним средствима - конто 311100	2.171
Потраживања по основу продаје и друга потраживања - конто 122100	162.225	Остала пасивна временска разграничења конто 291300	162.225
Обрачунати неплаћени расходи и издаци - конто 131200	4.342	Обавезе по основу расхода за запослене - категорија 230000	3.531
		Обавезе из пословања - категорија 250000	811
Укупно	168.738	Укупно	168.738



2.4 Потенцијалне обавезе

На захтев ревизора, Управа је доставила информацију да се не воде спорови пред надлежним судовима у којима је Управа у својству туженог или тужиоца.



ПРИЛОГ III

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ УПРАВЕ ЗА САРАДЊУ С ДИЈАСПОРОМ И
СРБИМА У РЕГИОНУ, БЕОГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ**



Садржај

1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године – Образац 1 65
2. Извештаји о извршењу буџета - Образац 5 67



1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године – Образац 1

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	1.797	6.988	4.817	2.171
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	1.797	6.988	4.817	2.171
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	1.797	6.988	4.817	2.171
1005	011200	Опрема	1.797	6.988	4.817	2.171
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	511	166.567		166.567
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)		162.225		162.225
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)		162.225		162.225
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања		162.225		162.225
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	511	4.342		4.342
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	511	4.342		4.342
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	511	4.342		4.342
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	2.308	173.555	4.817	168.738
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА				

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	511	166.567
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119+ 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)		3.531
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)		2.489
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке		1.785
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		209
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		348
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке		128
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке		19
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)		378
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца		250
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца		128
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)		664
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору		403
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору		77
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору		135
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору		47
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		2
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	511	811
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	511	811



1204	252100	Добављачи у земљи	511	811
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)		162.225
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)		162.225
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења		162.225
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	1.797	2.171
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	1.797	2.171
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 +1228)	1.797	2.171
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	1.797	2.171
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	2.308	168.738
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА		

Датум 01.04.2024. године



2. Извештаји о извршењу буџета - Образац 5

а) Програм 1902 - Сарадња с дијаспором и Србима у региону; Пројектна активности 0001 - Заштита права и интереса припадника дијаспоре и Срба у региону

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	63.697	58.824	58.824					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	63.697	58.824	58.824					
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	63.697	58.824	58.824					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	63.697	58.824	58.824					
5105	791100	Приходи из буџета	63.697	58.824	58.824					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	63.697	58.824	58.824					

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	63.697	58.827	58.827					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	62.697	57.872	57.872					
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	34.946	31.791	31.791					
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	28.481	26.433	26.433					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	28.481	26.433	26.433					
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	4.315	4.004	4.004					
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.850	2.643	2.643					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.465	1.361	1.361					
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	150	144	144					
5182	413100	Накнаде у природи	150	144	144					



5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	1.000	697	697				
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	400						
5186	414300	Отпремнине и помоћи		415	415				
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	600	282	282				
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	700	422	422				
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	700	422	422				
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	300	91	91				
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	300	91	91				
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	17.649	16.074	16.074				
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	3.000	2.421	2.421				
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	400	102	102				
5201	421400	Услуге комуникација	1.000	1.090	1.090				
5202	421500	Трошкови осигурања	300	32	32				
5203	421600	Закуп имовине и опреме	1.000	1.197	1.197				
5204	421900	Остали трошкови	300						
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	1.100	1.059	1.059				
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	200	40	40				
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	800	1.019	1.019				
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	100						
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	10.949	10.798	10.798				
5212	423100	Административне услуге	300						
5213	423200	Компјутерске услуге	1.000	920	920				
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100						
5215	423400	Услуге информисања	600	1.804	1.804				
5216	423500	Стручне услуге	7.000	5.126	5.126				
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	600						
5218	423700	Репрезентација	800	2.466	2.466				
5219	423900	Остале опште услуге	549	482	482				
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	600	203	203				
5223	424300	Медицинске услуге	600	203	203				
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	400	66	66				
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	400	66	66				
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	1.600	1.527	1.527				
5232	426100	Административни материјал	300	524	524				



5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	300	327	327					
5235	426400	Материјали за саобраћај	800	665	665					
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100							
5240	426900	Материјали за посебне намене	100	11	11					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	10.102	10.007	10.007					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	10.000	10.000	10.000					
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима								
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	10.000	10.000	10.000					
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	101	7	7					
5329	482100	Остали порези	50	7	7					
5330	482200	Обавезне таксе	50							
5331	482300	Новчане казне, пенали и камате	1							
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	1							
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1							
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376+ 5384)	1.000	955	955					
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	1.000	955	955					
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	1.000	955	955					
5350	512200	Административна опрема	1.000	955	955					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	63.697	58.827	58.827					

III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	63.697	58.824	58.824					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	63.697	58.827	58.827					
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0								
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0		3	3					
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)								



5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)								
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0								
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0								
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0								
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0		3	3					

Датум 01.04.2024. године



б) Програм 1902 - Сарадња с дијаспором и Србима у региону; Пројектна активности 0002 - Очување националног и културног идентитета дијаспоре и Срба у региону

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	231.202	227.049	227.049					
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	231.202	227.049	227.049					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	231.202	227.049	227.049					

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	231.202	227.049	227.049					
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 +5324)	231.202	227.049	227.049					
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 +5231)	1.898	16.145	16.145					
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	700	227	227					
5203	421600	Закуп имовине и опреме	700	227	227					
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	3.500	2.687	2.687					
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100	96	96					
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	3.300	2.591	2.591					
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	100							
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	8.380	8.370	8.370					
5212	423100	Административне услуге	80							
5213	423200	Компјутерске услуге	1.000	995	995					
5215	423400	Услуге информисања	300	230	230					
5216	423500	Стручне услуге	6.000	5.292	5.292					
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	100	500	500					



5218	423700	Репрезентација	200	1.353	1.353					
5219	423900	Остале опште услуге	700							
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	6.100	4.662	4.662					
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	4.100							
5227	424900	Остале специјализоване услуге	2.000	4.662	4.662					
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	300	199	199					
5232	426100	Административни материјал		50	50					
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		21	21					
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	200							
5240	426900	Материјали за посебне намене	100	128	128					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	212.222	210.904	210.904					
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	212.222	210.904	210.904					
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима								
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	212.222	210.904	210.904					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	231.202	227.049	227.049					

III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	231.202	227.049	227.049					
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	231.202	227.049	227.049					
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0								
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0								
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)								
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)								
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0								



5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0								
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0								
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0								

Датум **01.04.2024.** године